



# COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO

DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE

UFFICIO FINANZIARIO E BILANCIO



Prot. n. MD-E23499 / CONTR\_AM/ 0003626  
Allegati: 1

FIRENZE, 24 marzo 2011  
PdC: Ten.Col. FAEDDA - ☎ 1365522

**OGGETTO:** Servizio di pagamento degli emolumenti al personale militare e civile mediante convenzione con Istituti Bancari/Bancoposta.  
Decreto Legislativo 27/01/2010, nr. 11.

A TUTTI GLI ENTI AMMINISTRATIVAMENTE DIPENDENTI

LORO SEDI

e, per conoscenza:

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E D.N.A.

II REPARTO

Via XX Settembre, 123/A

00187 ROMA

STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

UFFICIO GENERALE DEL C.R.A. "ESERCITO ITALIANO"

Via XX Settembre, 123/A

00187 ROMA

STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

REPARO PIANIFICAZIONE GENERALE E FINANZIARIA

UFFICIO PRO.FI.BI.STA

Via XX Settembre, 123/A

00187 ROMA

^^^^^^^^^^^^^^

1. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria dello Stato, con Circolare nr. 9 in data 23 febbraio 2010, ha illustrato il D.Lgs. 27/01/ 2010, nr. 11 – *istruzioni in materia di pagamenti di stipendi e pensioni*.  
In particolare, l'art. 36 – comma 4 del richiamato Decreto sopprime l'art. 4 del D.P.R. 10 febbraio 1984, nr. 21, nella parte che prevede che i titoli di spesa emessi dalle Amministrazioni statali per l'accreditamento sul conto corrente bancario o postale del beneficiario siano "estinti con tre giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data fissata per l'accreditamento".

Inoltre, l'art. 20 del D. Lgs. 11/2010 prevede che il prestatore dei servizi di pagamento del pagatore – cioè l'istituto di credito di cui si avvale il soggetto che effettua il pagamento – deve accreditare l'importo dell'operazione di pagamento sul conto del prestatore di servizi del beneficiario (banca del dipendente) al più tardi entro la giornata operativa successiva a quella in cui ha ricevuto l'ordine di pagamento.

2. Per quanto sopra, codesti Enti dovranno richiedere ai rispettivi istituti di credito, convenzionati per il servizio dei pagamenti delle competenze al personale, una revisione dei termini pattuiti nell'esecuzione dei pagamenti in coerenza con le innovazioni introdotte dal D.Lgs. 11/2010.
3. A mero titolo di collaborazione si invia la proposta di convenzione pervenuta da Poste Italiane S.p.A. riferita alle modalità di utilizzo del servizio di pagamento degli emolumenti al personale militare e civile.  
Il servizio consente agli agenti amministrativi dell'Ente di effettuare i pagamenti, tramite le funzionalità *bonifico On-Line*, direttamente dalla propria postazione di lavoro ed è da considerarsi accessorio al conto corrente postale già in uso per gli Enti/Distaccamenti della Forza Armata.  
Infine, nell'allegato A alla convenzione, si precisa che:
  - l'invio del flusso deve avvenire almeno tre giorni lavorativi bancari antecedenti alla data di richiesta accreditamento (valuta);
  - la data esecuzione valorizzata nel flusso a cura dell'Ente dovrà essere 1 giorno lavorativo bancario antecedente la data di richiesta accreditamento (valuta).
4. La presente lettera dovrà essere diramata ai Distaccamenti/Reparti dipendenti.

F.to IL DIRETTORE  
Col. t. SG Franco ESPOSITO

**Spett.le Direzione di  
Amministrazione dell'Esercito  
Via della Scala 70/C  
50123 Firenze**

Roma, lì 21 Febbraio 2011

N. Prot.:

**Oggetto:** proposta di Convenzione per la gestione del pagamento emolumenti personale in servizio ed in quiescenza dell'Esercito Italiano.

Con la presente invio, come da accordi, quanto in oggetto da estendere ai Vostri Enti Pagatori ubicati sul territorio nazionale.

Il servizio, consentirà al personale di Cassa abilitato, di effettuare le disposizioni di pagamento:

- in accredito su conto corrente postale o bancario degli Amministrati tramite la funzionalità Bonifico On Line;
- tramite assegno Vidimato preaturizzato VIDAUT;
- in contante presso i 14.000 Uffici Postali della rete Poste tramite il servizio di Bonifico Domiciliato;

degli stipendi al personale amministrato militare e civile dalla propria postazione di lavoro senza dover in alcun modo recarsi presso la Banca/Ufficio Postale di radicamento del conto.

Il servizio è da considerarsi accessorio al conto corrente postale (ccp) già in uso a tutti gli Enti periferici dell'Esercito.

Per accedervi basta attivare sul ccp dell'Ente, laddove non fossero già presenti, in modalità completamente gratuita e senza apportare variazioni alle condizioni del conto, i servizi "on line" attivando il collegamento Banco Posta Impresa On Line (BIPIOL).

La Convenzione è utile in effetti a regolare le modalità con le quali i singoli Enti fruiranno del Servizio e definire gli obblighi di Poste nella gestione dello stesso.

## Posteitaliane

Grandi Imprese e Pubbliche Amministrazioni  
Vendite Pubblica Amministrazione Centrale

Tramite la funzionalità Bonifici on line sarà possibile quindi:

- Caricare il flusso stipendiale relativo ai propri amministrati inviato dal SIGE.
- Effettuare la disposizione di bonifici on line fino a 2.500 disposizioni per singola distinta.
- Ricevere il giorno successivo la rendicontazione on line dei pagamenti validi come quietanza di pagamento.

I vantaggi dell'utilizzo del sistema sono molteplici. In particolare:

- L'eventuale attivazione del servizio BIPIOL sul conto corrente postale è gratuito.
- Le disposizioni di pagamento in bonifico e postagiuro trasmesse on line sono gratuite.
- Il sistema preavvisa della presenza nel flusso di eventuali errori (IBAN errati, presenza di caratteri speciali, etc.) prima che siano disposti i pagamenti, consentendo di intervenire per tempo e correggere eventuali inesattezze.
- Tutti i pagamenti sono tracciati e rendicontati on line.
- Il sistema, rispondendo alla normativa interbancaria PSD, addebita i pagamenti solo il giorno precedente alla data valuta, consentendo all'Ente di maturare interesse sul conto corrente.
- E' possibile effettuare disposizioni di pagamento on line tracciate alternative ai bonifici/postagiuro tramite:
  - Assegni vidimati preautorizzati (VIDAUT) direttamente al domicilio dei beneficiari;
  - Bonifici Domiciliati che consentono ai beneficiari di riscuotere il contante di competenza presso uno qualunque degli uffici postali ubicati sul territorio nazionale.

Per ogni ulteriore informazione relativa al servizio ed alle modalità di attivazione dello stesso rivolgersi a:

Maurizio Castoni  
Responsabile Commerciale Ministero della Difesa  
06-59584692  
377-1616382  
06-98681449  
[castonim@posteitaliane.it](mailto:castonim@posteitaliane.it)

per Poste Italiane

Poste Italiane SpA

Sede Legale 00144 Roma Viale Europa 190 Partita IVA 01114601006 Codice Fiscale 97103880585  
Capitale Sociale Euro 1.306.110.000 i.v. Registro delle Imprese di Roma n. 97103880585/1996

Spett.le .....

Via .....

.....

Vi sottoponiamo per l'accettazione l'unita proposta contrattuale sottoscritta dal rappresentante negoziale di Poste Italiane S.p.a., chiedendo di trasmettere stesso mezzo a questa Società, entro... giorni, una lettera di risposta su Vostra carta intestata, in cui sia integralmente trascritta la presente lettera di contratto completa degli allegati, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal Vostro rappresentante munito di adeguati poteri:

### **SCAMBIO DI CORRISPONDENZA COMMERCIALE**

#### **“ACCORDO COMMERCIALE PER IL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI E DEGLI ALTRI EMOLUMENTI**

**Tra**

**Poste Italiane SpA**, con sede legale in Roma , Viale Europa 190 - C.F. ..., P. IVA n. ... - nella persona di ....., nato a ....., il ....., nella sua qualità di ....., domiciliato ai fini della presente Convenzione in ... ed avente i poteri per la firma della presente Convenzione (di seguito Poste)

**e**

.....(di seguito indicata come “.....”) con sede in ..... legalmente rappresentato dal ....., in qualità di .....

Di seguito congiuntamente anche denominate “Parti” e ciascuna singolarmente “Parte”

#### **Premesso che**

- l'art. 14 del D.P.R. 20/4/1994 n. 367 prevede che il pagamento di stipendi, delle pensioni e degli altri assegni fissi e continuativi a carico del bilancio dello Stato avviene, anche, mediante accredito su conto corrente postale indicato dal creditore ovvero mediante altri mezzi di pagamento disponibili nel circuito postale, secondo la scelta operata dal creditore medesimo;

- l'art. 5 del D.M. del Tesoro del 4/4/1995 prevede che "il pagamento delle spettanze dovute ai militari di leva o in ferma volontaria presso le amministrazioni militari, quello dovuto agli obiettori di coscienza, alle Forze di polizia ed ai Corpi militarmente organizzati, compresi gli ufficiali di completamento di prima nomina, quelli richiamati per periodi addestrativi ed il personale ausiliario di leva e volontario del corpo nazionale dei vigili del fuoco, continua ad essere effettuato nelle forme e con le modalità previste dai particolari regolamenti in vigore presso le singole amministrazioni";
- l'art. 40 della legge 23/12/1998 n. 448 autorizza Poste Italiane S.p.A., ad effettuare incassi e pagamenti per conto delle Amministrazioni Pubbliche, secondo modalità da stabilire convenzionalmente;
- Poste espleta servizi finanziari di Bancoposta ai sensi del D.P.R. n. 144/2001, nell'ambito dello svolgimento dei quali utilizza anche la rete telematica;
- Poste dispone di una rete di uffici postali distribuiti in modo capillare su tutto il territorio nazionale;
- che in particolare, Poste ha attivato il servizio di collegamento telematico, attraverso il quale, tra l'altro, un soggetto ordinante può impartire disposizioni di pagamento a favore di soggetti indicati dal soggetto ordinante medesimo;
- il Decreto Legislativo 27 Gennaio 2010, n. 11, entrato in vigore in data 01.03.2010, nel recepire la Direttiva 2007/64/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13.11.2007 in tema di pagamento nel mercato interno, detta istruzioni in materia di pagamento di stipendi e pensioni;
- ..... intende avvalersi di Poste per l'espletamento del servizio di accreditamento in conto corrente bancario e postale degli emolumenti fissi ed accessori al personale militare e civile amministrato, secondo le opzioni e le modalità nel prosieguo specificate;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue

### **Art. 1 - Premesse e Allegati**

Le premesse e gli allegati alla presente Convenzione, debitamente datata e sottoscritta dalle Parti, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione ed hanno valore di patto.

Si allegano alla Convenzione:

- Allegato tecnico sui pagamenti: Allegato A.

### **Art. 2 - Oggetto della Convenzione**

..... affida a Poste, che accetta, il servizio di pagamento delle somme dovute da ....., e dalla stessa messe preventivamente a disposizione di Poste, per gli stipendi, le pensioni e altre eventuali indennità accessorie spettanti al personale dipendente amministrato in servizio ed in quiescenza, ovunque dislocato sul territorio nazionale, secondo le modalità e i termini più specificamente indicati nel presente atto.

### **Art. 3 - Modalità di pagamento**

Poste si impegna ad effettuare il pagamento delle spettanze di cui all'art. 2 secondo le modalità richieste da ..... sulla base delle scelte effettuate dal dipendente e nell'ambito delle seguenti opzioni:

- a. Accredito su conto corrente postale
- b. Bonifico bancario
- c. Bonifico domiciliato
- d. Assegni Vidaut
- e. Accredito su carta elettronica Poste (modalità di prossimo rilascio)

### **Art. 4 - Modalità di erogazione del servizio**

Per l'esecuzione del servizio ..... utilizzerà il conto corrente postale n. .... intestato all'Ente.

Sul conto corrente di cui sopra ..... provvederà a rendere disponibili i fondi necessari per l'esecuzione del servizio:

- almeno tre giorni lavorativi bancari antecedenti alla data di esigibilità (valuta), per i pagamenti in accredito in conto corrente;
- secondo le tempistiche previste dalla precedente Convenzione, riportate in Allegato A ed a pag. 10 del Foglio Informativo FI-CBI-PA ai sensi della normativa in materia di trasparenza delle operazioni e servizi interbancari allegato alla presente, per il pagamento tramite bonifici domiciliati;
- secondo le tempistiche previste riportate in Allegato A ed a pag. 11 del Foglio Informativo FI-CBI-PA ai sensi della normativa in materia di trasparenza delle operazioni e servizi interbancari, allegato alla presente, per il pagamento tramite vidaut.

I pagamenti saranno disposti da ..... mediante collegamento telematico BancoPostaImpresa online (d'ora innanzi BPIOL) secondo le specifiche tecniche stabilite nell'Allegato A.

### **Art. 5 - Esecuzione delle disposizioni**

Poste Italiane una volta ricevute le disposizioni provvederà ad eseguire i pagamenti.

Rimane inteso tra le Parti che:

- per l'esecuzione delle disposizioni è necessaria la disponibilità dei relativi fondi sul conto corrente di ..... In mancanza di tale disponibilità l'intero ordine verrà eliminato;
- ..... è responsabile dei dati contenuti nelle singole disposizioni di pagamento;

Poste è responsabile esclusivamente della messa in pagamento in conformità con le disposizioni impartite da.....

Poste è responsabile solo dell'esecuzione dell'operazione di pagamento in conformità con l'identificativo unico (IBAN) fornito da.....anche qualora quest'ultimo abbia fornito a Poste informazioni ulteriori rispetto all'identificativo unico.

Se l'IBAN fornito da..... è inesatto, Poste non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'operazione di pagamento.

I bonifici diretti a banche sono subordinati alle regole stabilite dall'ABI per le operazioni della specie inviate tramite Rete Nazionale Interbancaria (RNI)

#### **Art. 6 – Assistenza**

Ai fini dell'erogazione del servizio ..... in caso di necessità, potrà contattare Poste al Contact Center al numero verde 800.893.893 ovvero il vostro referente commerciale.

#### **Art. 7 - Corrispettivi**

Le Parti convengono che ..... riconoscerà a Poste per l'espletamento del servizio di i seguenti corrispettivi:

1. Accredito su conto corrente postale: **gratuito**
2. Bonifico bancario: **gratuito**
3. Bonifico Domiciliato: **2,00 euro**
4. Vidaut: **2,25 euro**

#### **Art. 8 - Esecuzione delle attività**

Poste potrà avvalersi per l'esecuzione delle attività di cui al presente accordo anche di società del Gruppo, essendo a ciò sin d'ora autorizzata, garantendo in ogni caso il rispetto delle obbligazioni previste dalla presente Convenzione.

#### **Art. 9 - Responsabilità**

Ai fini della Convenzione, le Parti assumono le responsabilità connesse agli adempimenti di rispettiva competenza come specificati nella presente Convenzione e in particolare nell'Allegato A.

Poste sarà sollevata da qualsivoglia responsabilità nell'erogazione del servizio purché dimostri che, nell'espletamento delle prestazioni, ha agito usando l'ordinaria la dovuta diligenza di cui al combinato disposto fra gli articoli 1176 e 1218 del codice civile.

Poste altresì non assume alcuna responsabilità per ogni eventualità negativa e/o anomalia che possano verificarsi nello svolgimento del servizio per cause di forza maggiore, caso fortuito ovvero per ogni altra causa alla stessa comunque non direttamente imputabile.



#### **Art. 10 - Risoluzione e clausola risolutiva espressa**

In caso di inadempimento, giusta il disposto degli artt. 1453 e 1455 del codice civile, la parte diligente può richiedere alla parte inadempiente l'adempimento della prestazione dovuta ovvero, in presenza di inadempimento non di scarsa importanza, la risoluzione della Convenzione, fatto salvo comunque il diritto al risarcimento del danno.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del codice civile, in caso di inadempimento di una delle Parti di clausole del presente accordo, l'altra Parte può intimare per iscritto di adempiere entro 15 giorni dichiarando che, qualora tale termine sia decorso inutilmente, la Convenzione si intenderà senz'altro risolta. Decorso il termine senza che vi sia adempimento la Convenzione sarà risolta di diritto, salvo sempre il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

La Convenzione potrà comunque essere risolta di diritto, ex art. 1456 del codice civile - salvo sempre il diritto al risarcimento degli eventuali danni e ad ogni altro rimedio di legge - nei seguenti casi:

- mancato pagamento dei corrispettivi di cui all'art. 6;
- violazione degli obblighi di protezione e di riservatezza di cui all'art. 11.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali e riservatezza**

**10.1.** Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività previste in esecuzione del presente contratto, ....., in qualità di Titolare, nomina, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003, Poste Italiane S.p.A., Responsabile esterno del trattamento medesimo.

In forza del presente articolo e del relativo Atto di designazione, sub Allegato ... (*"Atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/03"*), Poste Italiane S.p.A. diviene, per gli effetti del D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, Responsabile esterno del trattamento dei dati personali connessi all'oggetto del presente Accordo e ne acquisisce le derivanti responsabilità secondo le modalità e le istruzioni di cui al medesimo Atto di designazione che sottoscrive in segno di accettazione.

I dati saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni contrattuali e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

Le persone incaricate del trattamento saranno individuate dal Responsabile ed opereranno sotto la sua diretta autorità, attenendosi alle istruzioni dallo stesso impartite.

Per effetto della nomina, il Responsabile si impegna ad adottare tutte le necessarie misure organizzative, fisiche e logiche di cui agli artt. 31-36 del D.lg. 196/2003, e delle regole previste dal Disciplinare Tecnico sub all. B) al Codice per la Protezione dei Dati Personali al fine di assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Le Parti dichiarano di essere a conoscenza che le informazioni e i dati che le riguardano saranno oggetto di trattamento con modalità cartacee ed elettroniche da parte del personale delle rispettive strutture a ciò preposte, ai fini dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente accordo e dell'adempimento dei connessi obblighi normativi.

**10.2.** La Società si obbliga - per sé, per i propri dipendenti e per chiunque altro collabori con la sua attività - al rispetto della riservatezza ed integrità dei dati personali messi a disposizione da ..... e si impegna ad utilizzarli esclusivamente per le attività connesse all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse. Per dipendenti della Società si intendono i lavoratori dipendenti, i consulenti, i subappaltatori e qualunque terzo che con Poste Italiane S.p.A. abbia un rapporto contrattuale o di fatto.

#### **Art. 12 - Durata della convenzione**

La presente Convenzione sarà valida ed efficace dalla data della stipula e fino al 31/12/20.... La stessa sarà rinnovata tacitamente di anno in anno, ove non risulti formale disdetta di una delle Parti da inviarsi con raccomandata a/r all'altra Parte entro trenta giorni precedenti alla data di scadenza

#### **Art. 13 - Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni tra le parti, inerenti la presente convenzione , debbono essere inviate ai seguenti indirizzi:

- per Poste, Viale Europa 190 – 00144 Roma, fax . ....., Grandi Imprese e Pubbliche Amministrazione – Vendite Pubblica Amministrazione Centrale;
- per .....

E' facoltà di ciascuna delle parti modificare il proprio indirizzo, il proprio numero di fax nonché i propri referenti, dandone comunicazione scritta all'altra Parte a mezzo lettera raccomandata a.r., anticipata a mezzo fax

#### **Art. 14 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere nell'espletamento della presente convenzione sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma

#### **Art. 15 - Trattative**

Le Parti si danno reciprocamente atto che la presente convenzione – la quale rappresenta la sostanziale volontà delle Parti - è stata in ogni sua parte oggetto di trattative e che tutte le clausole sono espressamente approvate da ciascuna parte. Non trova pertanto applicazione l'art. 1341 del codice civile in tema di clausole vessatorie

**Art.16 - Modifiche e divieto di cessione**

Ogni modificazione delle pattuizioni contenute nella Convenzione deve avvenire esclusivamente per iscritto e deve recare la sottoscrizione di entrambe le Parti. Le Parti, con successivi accordi, possono definire le eventuali variazioni alle modalità ed ai tempi di svolgimento dei servizi, previsti dalla Convenzione, che si rendano opportune o necessarie. In relazione a tali variazioni le Parti possono concordare nuovi corrispettivi.

La Convenzione non è cedibile a terzi, in tutto o in parte, se non previo accordo tra le Parti.

**Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non espressamente regolato nella Convenzione, con riguardo alle modalità di gestione del Conto di cui al precedente art. 5, si applicano le norme del codice civile e le condizioni contrattuali del contratto BancoPostaImpresa tempo per tempo vigenti.

Con riferimento ai singoli prodotti, per quanto non espressamente regolato nella Convenzione, si applicano le condizioni contrattuali standard rinvenibili nei relativi Fogli informativi disponibili in tutti gli Uffici postali.

Roma \_\_\_\_\_

Poste Italiane S.p.A.  
  
\_\_\_\_\_

## ALLEGATO A

### 1 - INVIO DELLE DISPOSIZIONI

Le disposizioni di pagamento sono impartite da ..... tramite collegamento telematico BancopostaImpresa online (BPIOL) secondo i tracciati standard CBI per i pagamenti in accredito ed il tracciato standard definito da Poste per i pagamenti in contanti e mediante assegno vidaut.

A prescindere dalle modalità di pagamento potranno essere effettuate un numero massimo di 2.500 disposizioni per ciascuna distinta.

I flussi dovranno essere inviati nel rispetto della seguente tempistica:

#### Accredito su conto corrente postale e bancario:

: invio del flusso almeno tre giorni lavorativi bancari antecedenti alla data di richiesta accreditamento (valuta).

- la data esecuzione valorizzata nel flusso a cura di ..... dovrà essere 1 giorno lavorativo bancario antecedente la data di richiesta accreditamento (valuta)

#### Bonifico Domiciliato:

Invio del flusso tre giorni lavorativi postali antecedenti la data di inizio pagamento.

Nell'invio dei flussi e nella determinazione della data di pagamento, ..... dovrà tenere conto di eventuali scadenze in giorni festivi, anticipando/posticipando al giorno lavorativo postale immediatamente precedente/successivo a seconda di quanto previsto dalle proprie normative. Poste non modificherà in alcun modo tale dato.

..... dovrà inserire nei flussi il nominativo, il codice fiscale, la data ed il luogo di nascita dei beneficiari, oltre agli ulteriori dati necessari per disporre il bonifico domiciliato.

#### Assegni Vidaut:

Il flusso, considerando anche i tempi di recapito dei plichi contenenti gli assegni ai destinatari, deve essere inoltrato a Poste Italiane 10 gg. antecedenti la data di pagamento.

### 2 – ESECUZIONE DEI PAGAMENTI

#### 2.1 Pagamenti con accreditamento in conto corrente bancario/postale

..... provvederà ad indicare le esatte coordinate IBAN del conto beneficiario per le operazioni di bonifico e di accredito su conto corrente postale

I pagamenti verranno eseguiti, in conformità con l'identificativo unico (IBAN) fornito da..... anche qualora quest'ultimo abbia fornito a Poste informazioni ulteriori rispetto all'identificativo unico.

Nel caso in cui la disposizione sia scartata dalla diagnostica del sistema, la disposizione errata verrà eliminata e la disposizione corretta dovrà essere rinviata da .....

I pagamenti con bonifico su conto corrente bancario eseguiti da Poste sono accreditati dall'Istituto di credito ricevente secondo le norme interbancarie pro-tempore vigenti.

I pagamenti stornati dalle banche destinatarie verranno riaccreditati sul conto corrente di .....

### **2.3 Pagamento con bonifico domiciliato**

Poste curerà la disposizione degli ordini di pagamento in contanti, pagabili per cassa presso qualsiasi Ufficio Postale dislocato sul territorio nazionale.

Il bonifico domiciliato sarà disponibile allo sportello per il ritiro in contanti il terzo giorno lavorativo postale dalla data di spedizione del flusso e rimarrà a disposizione fino alla fine del mese successivo a quello di inizio del pagamento. Il "codice fiscale" del beneficiario rappresenterà il "codice beneficiario", necessario agli Uffici Postali per accedere ai pagamenti. L'importo massimo per ogni singolo bonifico domiciliato è € 6.000,00. I bonifici domiciliati potranno essere riscossi esclusivamente dai beneficiari.

### **2.4 Assegni Vidaut**

Una volta recapitato al destinatario, l'assegno vidaut può essere presentato all'incasso dal beneficiario (tutti gli assegni vidaut vengono emessi con clausola di non trasferibilità), presso qualsiasi ufficio postale o negoziato presso qualsiasi Istituto Bancario. La negoziazione dovrà comunque avvenire entro i termini di validità che sono di 60 giorni dalla data di emissione.

## **4 - RENDICONTAZIONI DELLE DISPOSIZIONI**

Tramite il collegamento BPIOL, Poste Italiane mette a disposizione di ..... la rendicontazione telematica delle diverse tipologie di disposizioni secondo i tracciati standard stabiliti da Poste.

La disponibilità a sistema delle rendicontazioni è riferita al mese corrente e ai due mesi precedenti, è quindi compito di ..... provvedere alla periodica acquisizione delle rendicontazioni tramite BPIOL.

## **5 - REVOCHE**

### **5.1 Accredito in conto corrente postale e bancario**

..... potrà richiedere la revoca dell'ordine unicamente entro le ore 15 della giornata di invio del flusso e solo per gli ordini che non abbiano avuto un principio di esecuzione.

### **5.2 Bonifici Domiciliati**

..... potrà revocare le disposizioni di bonifico domiciliato tramite BPIOL.

### **5.3 Assegni Vidaut**

L'intero flusso può essere cancellato entro le ore 11,00 del giorno successivo alla data di inoltro a Poste Italiane. La singola disposizione può essere rimborsata, su richiesta, nella giornata in cui viene effettuato l'addebito in conto.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente allegato, si rimanda alle relative norme contrattuali standard ed alle vigenti regole interbancarie.