



# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° REPARTO - 11<sup>a</sup> DIVISIONE

**SERVIZIO PROVVIDENZE PER IL PERSONALE CIVILE**

V.le dell'Università, n. 4 - 00185 ROMA

Tel. 06/49862722-18-21

Fax 06/49862748

**e-mail: [servizio.provvidenze@persociv.difesa.it](mailto:servizio.provvidenze@persociv.difesa.it)**

\*\*\*\*\*

n. prot. 56538

Roma, 15-07-2010

**A tutti gli Enti – loro sedi -**

**OGGETTO: Borse di studio per Conservatori di musica – anno accademico 2009/2010.**

Con decreto n. 22 del 28/06/2010 è stato indetto un concorso per titoli per l'assegnazione di n. **10** borse di studio per l'anno accademico 2009/2010 dei Conservatori di musica in favore dei figli, ed equiparati, dei dipendenti civili della Difesa in servizio o in quiescenza **che al 31 dicembre 2010 non abbiano superato il trentesimo anno di età.**

Le domande compilate in unica copia sull'apposito modello e corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate dagli interessati all'Ente presso il quale prestano servizio.

Detti Enti sono pertanto pregati di inoltrare, senza lettera di trasmissione, le predette istanze compilate sugli appositi moduli a:

**Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Civile, 11<sup>a</sup> Divisione, Servizio Provvidenze, Viale dell' Università, 4 - 00185 ROMA, entro il 15 dicembre 2010.**

Gli interessati, qualora in quiescenza, coniugi superstiti, orfani, tutori, dovranno inoltrare le domande direttamente a questa Divisione presso il suindicato indirizzo **entro il 15 dicembre 2010** a mezzo Raccomandata A.R.. A tal fine farà fede il timbro postale di spedizione.

Le domande presentate oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione da parte del Servizio provvidenze.

Il presente bando di concorso riguarda anche il personale civile della Difesa comunque in servizio presso gli Enti attribuiti alla gestione della Agenzia Industrie Difesa.

Gli Enti in indirizzo sono tenuti a dare la massima diffusione alla presente Circolare tra il personale civile e provvedere alla riproduzione e distribuzione della stessa agli Enti dipendenti.

Il Bando e la modulistica non vengono allegati e sono reperibili sul sito [www.persociv.difesa.it](http://www.persociv.difesa.it) area circolari. Gli Enti sono invitati a fornire la massima assistenza al personale nella compilazione dei moduli, con particolare riguardo alla indicazione delle coordinate bancarie IBAN, per chi chiedesse di riscuotere la borsa di studio tramite accreditamento diretto su conto corrente della banca o delle poste italiane, anziché in contanti presso la tesoreria provinciale della Banca d'Italia competente per territorio.

FIRMATO

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE  
(Dirig. Dott. Filippo GUAGNANO)



# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

IV REPARTO – 11<sup>^</sup> DIVISIONE

*Servizio Provvidenze per il Personale Civile*

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE

- VISTO** il D.M. 1 febbraio 2010, concernente l'individuazione degli uffici e dei posti di livello dirigenziale non generale e dei relativi compiti della Direzione Generale per il personale Civile del Ministero della Difesa;
- VISTO** il documento programmatico per l'avvio dell'Esercizio Finanziario 2010 approvato dal Ministro della Difesa in data 8 gennaio 2010, voce di spesa n. 101 cap. 1264 – interventi assistenziali e benessere del personale civile e delle loro famiglie;
- VISTI** gli artt. 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** il D.D. in data 03.06.2010 – in corso di registrazione alla Corte dei Conti – con il quale al dr. Filippo Guagnano – dirigente di seconda fascia – è stato conferito l'incarico di direttore della 11<sup>^</sup> Divisione della Direzione Generale del Personale Civile;
- CONSIDERATA** l'opportunità di indire, nel quadro delle provvidenze per il personale, un concorso per il conferimento di n. **10** borse di studio per i Conservatori di musica per l'anno accademico 2009/2010 a favore dei figli, ed equiparati, del personale civile dipendente dal Ministero della Difesa in attività di servizio o in quiescenza, nonché degli orfani del personale medesimo;

## DECRETA

### Art. 1

*Borse di Studio per Conservatori di Musica messe a concorso per l'anno accademico 2009/2010*

E' indetto un concorso per titoli per l'assegnazione di n. **10** borse di studio per **l'anno accademico 2009/2010** ripartite nelle seguenti categorie:

- 4<sup>^</sup>** n. **5** borse di studio da € 250,00 ciascuna per gli studenti che siano iscritti, per l'anno accademico 2010/2011, alle classi successive alla prima dei Conservatori di Musica;
- 5<sup>^</sup>** n. **5** borse di studio da € 400,00 ciascuna per coloro che abbiano conseguito un diploma presso i Conservatori di Musica nell'anno accademico 2009/2010.

Le borse di studio della 5<sup>^</sup> categoria non assegnate per mancanza di concorrenti, saranno portate in aumento alla 4<sup>^</sup> categoria in base al coefficiente di 1,6, corrispondente al rapporto esistente tra l'importo delle borse di 5<sup>^</sup> ctg. e quello delle borse di 4<sup>^</sup> ctg.. Tale assegnazione verrà effettuata, con arrotondamenti per difetto, in base al seguente schema:

#### **eventuali borse di 5<sup>^</sup> ctg. non assegnate**

- n. 1 per complessivi € 400,00
- n. 2 per complessivi € 800,00
- n. 3 per complessivi € 1.200,00
- n. 4 per complessivi € 1.600,00
- n. 5 per complessivi € 2.000,00

#### **eventuali borse di 4<sup>^</sup> ctg. in aumento**

- n. 1 per complessivi € 250,00
- n. 3 per complessivi € 750,00
- n. 4 per complessivi € 1.000,00
- n. 6 per complessivi € 1.500,00
- n. 8 per complessivi € 2.000,00

Il numero delle borse di studio di 4<sup>a</sup> categoria messe a concorso viene pertanto aumentato a seguito della procedura sopra indicata.

Successivamente, qualora, per mancanza di concorrenti, non fosse possibile assegnare le borse di studio della 4<sup>a</sup> categoria, le rimanenti potranno essere attribuite alle altre categorie a partire dalla 2<sup>a</sup> riferita alle Scuole Secondarie Superiori (Bando di Concorso per l'anno scolastico 2009/2010 indetto con D.D. n. 21 del 28/6/2010)

## **Art. 2**

### *Requisiti per gli studenti diversamente abili*

Il 20% del numero delle borse di studio previste dall'art. 1 è riservato agli studenti diversamente abili riconosciuti portatori di una o più minorazioni di cui alla tabella approvata con Decreto del Ministro della Sanità 5 febbraio 1992 comportanti una invalidità permanente superiore al 40%.

Le borse di studio così riservate saranno oggetto di una distinta graduatoria.

Qualora, per mancanza di concorrenti, non fosse possibile assegnare tutte le borse di studio di una categoria, le rimanenti potranno essere attribuite alle altre categorie a partire dalla 4<sup>a</sup> categoria di cui al precedente art. 1 e, a seguire, dalla 2<sup>a</sup> categoria di cui al Bando di Concorso per l'anno scolastico 2009/2010 indicato al precedente art. 1.

## **Art. 3**

### *Requisiti per l'ammissione*

Possono partecipare al presente concorso i figli, ed equiparati, del personale civile dipendente dal Ministero della Difesa in attività di servizio o in quiescenza, nonché gli orfani del medesimo personale **che al 31 dicembre 2010** non abbiano superato il trentesimo anno di età.

Sono esclusi dal concorso i figli dei dipendenti di altre Amministrazioni sebbene in servizio presso gli Uffici Centrali e Periferici della Difesa.

Le borse di studio saranno conferite ai candidati che risultano fiscalmente a carico del dipendente o del coniuge superstite. Gli stessi sono considerati fiscalmente a carico se nel 2009, hanno posseduto un **reddito complessivo inferiore ad € 2.840,51**.

Non saranno inoltre conferite borse di studio a candidati il cui nucleo familiare superi il **reddito complessivo annuo di € 42.000,00**.

La domanda indirizzata al Ministero della Difesa – Direzione Generale per il Personale Civile – 11<sup>a</sup> Divisione – Servizio Provvidenze per il Personale Civile – Viale dell'Università, n. 4 – 00185 ROMA – compilata sul prescritto modello B. S. – CONSERVATORIO, dovrà essere sottoscritta dal dipendente e presentata, unitamente alla documentazione richiesta, all'Ente ove il richiedente presta servizio.

Detto Ente avrà cura di verificare la completezza della documentazione prevista e di trasmettere le domande a Persociv entro il **15 dicembre 2010**.

Allo scopo di permettere una più agevole elaborazione dei dati per la compilazione della graduatoria, gli Enti ove i richiedenti prestano servizio sono pregati di voler trasmettere le domande loro pervenute man mano che queste arriveranno senza attendere il termine di scadenza, avendo cura che sulle stesse sia precisata la categoria della borsa di studio alla quale si concorre.

Per i figli del personale in quiescenza e per gli orfani di uno o entrambi i genitori la domanda, sempre compilata sull'allegato modello, dovrà essere sottoscritta, rispettivamente, dall'ex dipendente, dal coniuge superstite o dall'orfano stesso, se maggiorenne, o da chi esercita la potestà tutoria, se minorenni. Detta domanda dovrà essere inviata al Ministero della Difesa – Direzione Generale per il Personale Civile – 11<sup>a</sup> Divisione – Servizio Provvidenze per il Personale Civile – Viale dell'Università, n. 4 – 00185 ROMA – a mezzo raccomandata A. R., entro la data del **15 dicembre 2010**. **A tal fine farà fede la data del timbro postale.**

La concessione della borsa di studio verrà comunicata all'interessato a cura di Persociv – 11<sup>a</sup> Divisione - Servizio Provvidenze per il Personale Civile.

**Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:**

- a) certificato originale o in copia autenticata rilasciato dal Conservatorio di musica da cui risulti:
1. che lo studente ha conseguito la promozione, al termine dell'anno accademico cui si riferisce il concorso, a seguito di scrutinio o di esame di fine periodo; in tale dichiarazione devono essere indicate le valutazioni riportate nelle singole materie espresse in decimi e frazioni centesimali;
  2. che lo studente, qualora partecipi alla 4<sup>a</sup> categoria del presente bando, nell'anno accademico 2010/2011 è iscritto alla classe successiva a quella frequentata nell'anno precedente;
- ovvero
3. che lo studente ha conseguito il diploma di conservatorio in una delle discipline previste; in tale dichiarazione deve essere indicata la valutazione finale riportata;
- b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (contenuta nel modello di domanda) attestante la situazione reddituale del nucleo familiare e la sua composizione;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione con gli estremi dell'eventuale atto di adozione, affiliazione o di riconoscimento, a seconda che trattasi di figlio adottato, affiliato o riconosciuto;
- d) per colui che esercita la potestà tutoria per l'orfano minorenni di entrambi i genitori:
- dichiarazione sostitutiva di certificazione con gli estremi dell'atto di nomina a tutore da parte del giudice competente;
  - dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante lo stato reddituale dell'orfano nel caso ne sia provvisto;
- e) per l'orfano di entrambi i genitori che sia maggiorenne:
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa allo stato reddituale;
- f) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;
- g) per gli studenti diversamente abili:
- Mod. A/SAN, rilasciato dalla Commissione preposta all'accertamento dell'invalidità completo dell'indicazione della percentuale di minorazione;
  - Certificato del medico di base attestante la "fascia di percentuale" alla quale sono ascrivibili le invalidità del concorrente.

L'Amministrazione della Difesa si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a "campione" ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.00 n. 445.

I documenti relativi alla condizione degli studenti diversamente abili (mod. A/SAN), ove non presentati in originale, dovranno essere autenticati nelle forme previste e, in caso di autentica posta dal Comando/Ente di appartenenza, dal funzionario addetto alla ricezione delle domande.

**Art.4***Modalità per le graduatorie*

Il punteggio per il conferimento delle borse di studio sarà attribuito nel modo seguente:

**Profitto scolastico**

Per il profitto scolastico viene assegnato un punteggio in decimi corrispondenti alla media dei voti finali o del voto finale riportati nell'anno scolastico 2009/2010.

**Carico familiare**

Per il coniuge a carico e per ogni figlio a carico (**ovvero con reddito complessivo pro - capite nel 2009 inferiore a Euro 2.840,51**) vengono attribuiti punti 0,1.

Per gli orfani il carico di famiglia viene determinato, fermo restando il criterio relativo al numero dei figli, nel modo seguente:

- |   |           |
|---|-----------|
| a) Orfano di entrambi i genitori                                    | punti 1,2 |
| b) Orfano del dipendente il cui coniuge non ha attività lavorativa  | punti 0,7 |
| c) Orfano del dipendente il cui coniuge esplica attività lavorativa | punti 0,3 |

d) Orfano del coniuge del dipendente

punti 0,3

Le borse di studio saranno assegnate con riferimento a distinte graduatorie per ciascuna categoria di borse di studio in concorso.

Dette graduatorie saranno effettuate sommando i punteggi del profitto scolastico ai punteggi attribuiti per il carico familiare. Tutti i punteggi verranno espressi in decimi.

Per l'eventuale approssimazione necessaria dei punteggi in graduatoria verrà usata la precisione alla terza cifra decimale.

### **Preferenze**

A parità di punteggio, nell'ambito di ciascuna graduatoria, saranno preferiti, nell'ordine:

- a) lo studente orfano di entrambi i genitori;
- b) lo studente orfano del dipendente il cui coniuge non ha attività lavorativa;
- c) lo studente orfano del dipendente il cui coniuge esplica attività lavorativa;
- d) lo studente orfano del coniuge del dipendente;
- e) lo studente con maggior carico familiare;
- f) lo studente il cui nucleo familiare ha il reddito complessivo annuo più basso;
- g) lo studente più giovane.

### **Considerazione dell'infermità**

A ciascun concorrente partecipante alla riserva di cui all'art. 2 è attribuito un punteggio, da sommarsi ai precedenti pari alla percentuale di invalidità espressa in decimi.

La percentuale di infermità, ove non riportata nel Mod. A/SAN, sarà individuata dal certificato rilasciato dal Medico di Base. Qualora il certificato non venisse prodotto, l'attribuzione della percentuale verrà effettuata da Ufficiali Medici incaricati dell'esame di tali pratiche sulla base delle indicazioni della tabella citata nel medesimo art. 2.

### **Esame delle domande**

La regolarità delle domande, la valutazione dei titoli a corredo, la formazione della graduatoria, la determinazione del punteggio percentuale da assegnare ai concorrenti, saranno effettuati dal Servizio Provvidenze.

La documentazione sanitaria a corredo delle domande dei candidati diversamente abili verrà esaminata da Ufficiali Medici designati dalla Direzione Generale della Sanità Militare.

## **Art.5**

### **Modalità di pagamento**

Il pagamento delle borse di studio sarà effettuato a mezzo mandato diretto a nome del dipendente o di chi ne esercita la potestà in caso di orfano minorenni, ovvero a nome dell'orfano se maggiorenne.

La spesa complessiva di **€ 3.250,00** farà carico al capitolo **1264** dello stato di previsione della spesa del Ministero della Difesa – anno 2010.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero della Difesa per gli ulteriori adempimenti.

Roma, 28 giugno 2010.

(FIRMATO)

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE  
(Dirig. Dott. Filippo GUAGNANO)

**PERSOCIV**  
 MODULO BORSE DI STUDIO 03  
 CONSERVATORIO  
 (per il personale civile)

RISERVATO A PERSOCIV		
posizione n.	posto in graduatoria	vincitore (si/no)

**1. A CURA DEL RICHIEDENTE**

(se il richiedente non è in servizio la presente deve essere inviata direttamente a Persociv, se il richiedente è in servizio, la stessa deve essere inviata a Persociv tramite l'ente di servizio)

**AL MINISTERO DELLA DIFESA**

*DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE  
 4° Reparto - 11^ Divisione - Servizio Provvidenze del Personale  
 Viale dell'Università, 4 - 00185 - ROMA*

Il/la sottoscritto/a

nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( ) in Via/Piazza \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale

eventuali recapiti privati: telefono: \_\_\_\_\_ cellulare: \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE** la concessione di una Borsa di studio per l'anno accademico

appartenente ad una delle seguenti categorie (barrare la casella di interesse):

**IV categoria:** promozione all'anno

**V categoria:** diploma di Conservatorio

in favore dello studente di seguito indicato:

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ ( ) in data \_\_\_\_\_

codice fiscale

luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**2. A CURA DELL'ENTE IN CUI IL RICHIEDENTE PRESTA SERVIZIO**

(da compilare solo per il personale in servizio)

area
(scrivere una delle seguenti sigle: SMD, SME, SMM, SMA, CC, SGD)

\_\_\_\_\_  
 (Timbro lineare dell'Ente)

**Prot. n°** \_\_\_\_\_

**data** \_\_\_\_\_

Denominazione estesa \_\_\_\_\_

Denominazione telegrafica \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ ( )

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**AL MINISTERO DELLA DIFESA**

*DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE  
 4° Reparto - 11^ Divisione - Servizio Provvidenze del Personale  
 Viale dell'Università, 4 - 00185 - ROMA*

**Oggetto: richiesta di borsa di studio per conservatori di musica.**

Si trasmette la domanda presentata dall'interessato sopra indicato per la concessione di una borsa di studio.

(timbro e firma del Capo Ufficio)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

(Rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/la sottoscritto/a ..... nat ..... ( )  
 il ..... residente a ..... ( ) in Via .....  
 ..... n° ..... C.A.P. ...., consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite  
 dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

**DICHIARA**

**1** che il/la sottoscritto/a si trova in una delle seguenti condizioni (barrare con X la casella che interessa)

- a) dipendente civile **in servizio** del Ministero della Difesa;
- b) ex dipendente civile **in quiescenza** del Ministero della Difesa;
- c) vedovo/a  orfano/a  di dipendente o di ex dipendente civile del Ministero della Difesa di seguito indicato:  
 Nome ..... Cognome ..... Data di nascita .....
- d) tutore  del seguente minore:  
 Nome ..... Cognome ..... Data di nascita .....  
 orfano/a di dipendente o di ex dipendente civile del Ministero della Difesa di seguito indicato:  
 Nome ..... Cognome ..... Data di nascita .....

**2** che all'Anagrafe del Comune di ..... (.....) risulta registrato il proprio stato di famiglia, ovvero quello del minore tutelato, di seguito indicato e che i redditi **COMPLESSIVI** annui di ciascun componente relativi all'anno precedente a quello della presente dichiarazione (anno .....), sono quelli a fianco di ciascuno di essi indicati, come risulta dai modelli 730 o UNICO presentati alla Agenzia delle Entrate di ....., ovvero, se non presentati, dal modello C.U.D..

Cognome e Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Codice fiscale	Reddito COMPLESSIVO in €.
1		Dichiarante		,00
2				,00
3				,00
4				,00
5				,00
6				,00
7				,00
8				,00
<b>totale redditi nucleo familiare</b>				<b>,00</b>

**3** che lo studente per il quale si chiede il beneficio della borsa di studio è il seguente:

Nome ..... Cognome ..... Data di nascita .....

**4** che lo stesso si trova in una delle seguenti situazioni (barrare la casella corrispondente al caso di interesse):

- A orfano di entrambi i genitori
- B orfano di dipendente il cui coniuge **NON** ha attività lavorativa
- C orfano di dipendente il cui coniuge ha attività lavorativa
- D orfano di coniuge di dipendente
- E diversamente abile

**IL DICHIARANTE**

luogo e data

.....

(firma per esteso da non autenticare)

Documento di riconoscimento che **allega in fotocopia** : Tipo

n°

rilasciato da ..... il ..... validità fino a .....

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente dal Ministero della Difesa per finalità istituzionali. Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/la sottoscritto/a ..... nat ..... ( )  
il ..... residente a ..... ( ) in Via .....  
..... n° ..... C.A.P. ...., consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite  
dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

## DICHIARA

**1** che .....  
(nome e cognome del candidato alla borsa di studio)

che lo stesso al termine dell'anno accademico 20..... / 20..... è stato promosso alla ..... classe del seguente corso

presso il seguente Conservatorio:  
Via ..... numero .....  
cap ..... città ..... provincia .....  
telefono ..... fax ..... e-mail .....

**allega in proposito il documento rilasciato dal conservatorio da cui risultano i voti riportati a fine anno accademico in ciascuna materia (compresa la condotta). (barrare la casella)**

**allega in proposito il documento rilasciato dal conservatorio da cui risulta l'iscrizione alla classe successiva nell'anno accademico 2010/2011 . (barrare la casella)**

**2** che lo stesso ha conseguito nell'anno accademico 20..... / 20..... il seguente diploma:

presso il seguente Conservatorio di musica:  
Via ..... numero .....  
cap ..... città ..... provincia .....  
telefono ..... fax ..... e-mail .....

**allega in proposito il documento rilasciato dal conservatorio da cui risulta la votazione conseguita con il diploma. (barrare la casella)**

luogo e data .....

IL DICHIARANTE

(firma per esteso da non autenticare)

**Allega copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità**

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente dal Ministero della Difesa per finalità istituzionali. Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196

l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/la sottoscritto/a ..... nat ..... ( )  
il ..... residente a ..... ( ) in Via .....  
..... n° ..... C.A.P. ...., consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite  
dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

## DICHIARA

**1** che .....  
(nome e cognome del candidato alla borsa di studio)

che lo stesso al termine dell'anno accademico 20..... / 20..... è stato promosso alla ..... classe del seguente corso

presso il seguente Conservatorio:

Via ..... numero .....  
cap ..... città ..... provincia .....  
telefono ..... fax ..... e-mail .....

**allega in proposito il documento rilasciato dal conservatorio da cui risultano i voti riportati a fine anno accademico in ciascuna materia (compresa la condotta). (barrare la casella)**

**allega in proposito il documento rilasciato dal conservatorio da cui risulta l'iscrizione alla classe successiva nell'anno accademico 2010/2011 . (barrare la casella)**

**2** che lo stesso ha conseguito nell'anno accademico 20..... / 20..... il seguente diploma:

presso il seguente Conservatorio di musica:

Via ..... numero .....  
cap ..... città ..... provincia .....  
telefono ..... fax ..... e-mail .....

**allega in proposito il documento rilasciato dal conservatorio da cui risulta la votazione conseguita con il diploma. (barrare la casella)**

luogo e data .....

IL DICHIARANTE

(firma per esteso da non autenticare)

**Allega copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità**

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente dal Ministero della Difesa per finalità istituzionali. Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196

l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.