MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE
Viale dell'Università, n. 4 – 00185 ROMA
II Reparto – 4^ Divisione – 3^ Sezione
Tel. 06.4986 2425 - 2326

PERSOCIV C/4

Prot.nr. 0073869
del 27-10-2009
PARTENZA

A tutti gli Enti

OGGETTO: Nuovo CCNQ del 9 ottobre 2009 – Ripartizione distacchi e permessi

Seguito lettera prot. 0056658 del 21/08/2009

In data 9 ottobre 2009 il CCNQ in oggetto è stato definitivamente firmato tra le parti ed è entrato in vigore a far data dal giorno successivo.

Con nota 8407 del 14 ottobre 2009 l'ARAN ha chiarito le modalità di calcolo del monte ore di amministrazione in base alle quali la scrivente ha rideterminato in via definitiva il monte ore per ciascuna organizzazione sindacale per l'anno 2009.

A seguito dell'entrata in vigore del CCNQ la Funzione Pubblica ha provveduto a modificare il sistema applicativo GEDAP in modo da renderlo più rispondente alle nuove norme. Pertanto è attualmente possibile inserire nel sistema anche permessi inferiori ai 60 minuti.

Ulteriori modifiche verranno introdotte a breve e dovrebbero consistere presumibilmente nel consentire di visualizzare la capienza del monte ore dei permessi per espletamento del mandato anche agli utenti semplici. Si invitano gli Enti a porre attenzione alle evoluzioni del sistema e a segnalare eventuali anomalie.

Si evidenzia che l'art. 9, comma 4 del CCNQ più volte citato prevede che le Amministrazioni hanno l'obbligo di inserire i distacchi, le aspettative e i permessi sindacali usufruiti dai dipendenti immediatamente, e comunque non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione.

Tenuto conto dell'importanza delle disposizioni indicate si invitano tutti gli Enti a

1. verificare l'avvenuto inserimento dei permessi anno 2009 fin qui fruiti da tutte le sigle sindacali e, se del caso, provvedere immediatamente all'aggiornamento dei dati;
2. inserire con la massima sollecitudine i futuri permessi, adottando le modalità temporali previste dall'art. 9, co. 4,

stante la responsabilità di natura contabile e patrimoniale richiamata dal citato art. 9, comma 9.

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE
Dott. ssa Rosanna MARGIOTTA