



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

3° REPARTO 8^ DIVISIONE 1^ SEZIONE

Viale dell'Università 4 - 00185 Roma

Tel. - fax. 06.49862475 - 06.49862691

r3d8s@persociv.difesa.it

M_DGCIV

Prot. nr. 50155/P-8

Del 21/7/09

PARTENZA

A INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: 5° Corso Senior in "Post Conflict Rebuilding Management" per Dirigenti civili/militari nazionali ed esteri (9-20 novembre 2009).

Il Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti ha comunicato che il Comando delle Scuole dell'Esercito, al fine di sistematizzare e capitalizzare l'esperienza ed il rapporto tra le FF.AA. e le Istituzioni civili nazionali ed estere nella gestione delle emergenze complesse, ha programmato la 5ª edizione del corso in oggetto. L'iniziativa sopraccitata unitamente al 1° Corso Junior in "Post Conflict Rebuilding Management" (in programma dall'8 al 19 giugno 2009) va a completare l'offerta formativa del Centro Studi per l'anno 2009. IL Corso è riservato a Dirigenti in possesso del diploma di laurea, conseguito in base al vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale e ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta (livello minimo riconosciuto 12). Inoltre, gli interessati, dovranno aver maturato esperienze in contesti Internazionali e/o Multinazionali.

Il corso, della durata di due settimane si svolgerà dall'9 al 20 novembre 2009 presso la Scuola di Applicazione e Istituto di Studi Militari dell'Esercito - Centro Studi per le Post Conflict Operations c/o Palazzo Simoni, Corso Matteotti n. 18, TORINO; tutte le attività didattiche programmate saranno in lingua inglese.

Si evidenzia che gli oneri connessi con la frequenza del personale designato sono a carico dell'Ente di appartenenza. Durante il corso potranno inoltre essere previste visite culturali e/o attività didattiche anche al di fuori del comprensorio della città di Torino, con possibili pernottamenti.

Gli Enti in indirizzo dovranno far pervenire, via fax a questa Direzione Generale (al n. 0649862475) tassativamente entro il 17 settembre 2009, le candidature del personale interessato, utilizzando il modello all."B" alla circolare del Comando Scuole dell'Esercito, che si allega.

La presente circolare sarà pubblicata sul sito internet di questa Direzione Generale: <http://www.persociv.difesa.it> (nella sezione circolari ed altra documentazione).

IL DIRETTORE GENERALE

Dirig. Gen. Dr. Carlo LUCIDI

ELENCO INDIRIZZI ALLEGATO ALLA CIRCOLARE N.**DEL**

DIFESA GABINETTO	ROMA
SEGRETERIE SOTTOSEGRETARI DI STATO ALLA DIFESA	LORO SEDI
SEGREDIFESA AA.GG.	ROMA
SEGREDIFESA - U.G.G.E.A.T.I	ROMA
CENTRO ALTI STUDI DIFESA	ROMA
SUPERCONSIGLIO	ROMA
SUPERPROCURAMILES	ROMA
PROCURAGENCORTMILES	ROMA
CORTMILES	ROMA
TRIBUNAMILE SORVEGLIANZA	ROMA
CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE	ROMA
BILANDIFE	ROMA
ISPEDIFE	ROMA
PERSOMIL	ROMA
PREVIMIL	ROMA
TERRARM	ROMA
NAVARM	ROMA
ARMAEREO	ROMA
TELEDIFE	ROMA
GENIODIFE	ROMA
COMMISERVIZI	ROMA
DIFESAN	ROMA
CIVILSCUOLADIFE	ROMA

ALL' U.D.G. - URP

INTERNO



COMANDO DELLE SCUOLE DELL'ESERCITO

SM - Ufficio Formazione e Regolamentazione

Indirizzo telegrafico: ESERCITO COMSCUOLE - ROMA

e-mail: uadform@comscuole.esercito.difesa.it

Prot. n. 10977 Cod. Id. FR-IU ind. cl. 8.2.4.2
Allegati: n. 4 (quattro)

00143 - Roma, 25/02/2009
P.D.C.: Cap. MIRO 06/50236676

OGGETTO: 5° Corso Senior in “*Post Conflict Rebuilding Management*” per Ufficiali Generali/Col. e Dirigenti civili, nazionali ed esteri (9 – 20 novembre 2009).

A **ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO “A”**

MINISTERO DELLA DIFESA
SEGREDIFESA
M_D GSGDNA 0022891 06-07-2009

^^

ALLEGATO



1. PREMESSA

Le esperienze maturate dall'Italia ed in particolare dall'Esercito Italiano, nell'ultimo decennio, nel campo dei processi di stabilizzazione e ricostruzione (S&R) hanno consentito di tracciare una “linea italiana” del *post – conflict management* quale risultato di competenze e abilità emerse, soprattutto, sul piano dell’impegno militare. Pertanto, nel quadro delle attività formative e di specializzazione dell’organismo denominato “Polo di Eccellenza per le Post Conflict Operations” ed al fine di sistematizzare e capitalizzare l'esperienza ed il rapporto tra le FF.AA. e le Istituzioni civili nazionali ed estere nella gestione delle emergenze complesse, è istituita a cura del Centro Studi PCO di Torino la 5^a edizione del Corso in oggetto. Tale attività, in sistema con il 1° Corso Junior in “*Post Conflict Rebuilding Management*” (in programma dall’8 al 19 giugno 2009) va a completare l’offerta formativa del Centro Studi per l’anno 2009.

2. SCOPO

Il Corso si propone di accrescere la preparazione tecnico/professionale dei frequentatori mediante l’apprendimento di una serie di conoscenze e di contenuti finalizzati alla comprensione degli articolati processi/attività multifunzionali tipici delle operazioni post–conflittuali di stabilizzazione e ricostruzione. In particolare, si prefigge lo scopo di:

- sviluppare la cultura della cooperazione e della coordinazione all’interno del sistema di intervento nazionale, tra le organizzazioni pubbliche e private, civili e militari (CIMIC, COM. OPV., media management, impiego della Sanità e del Genio, impiego delle unità NBC, ecc.), che a vario titolo si trovano ad operare in contesti di crisi internazionali;
- fornire ai frequentatori elementi conoscitivi necessari a comprendere l’ampio contesto socio-politico in cui tali attività si inseriscono nonché i ruoli degli attori principali attivamente coinvolti, nelle specifiche aree di interesse, con cui le attività tecnico-operative si interfacciano.

3. ARTICOLAZIONE DIDATTICA

- a. Il Corso, incentrato su conferenze tenute da relatori di elevato profilo, è articolato in 3 moduli:
- (1) 1° Modulo: *Governance and S&R operations - context and stakeholders*:
 - (a) quadro geo-strategico internazionale;
 - (b) attori e strategie nel *management* della ricostruzione;
 - (c) fattori geografici, politici e sociali determinanti;
 - (2) 2° Modulo: Crisis Management:
 - (a) pianificazione e coordinazione delle operazioni di S&R;
 - (b) carattere multifunzionale delle operazioni di S&R;
 - (c) strumenti e procedure per una migliore capacità di analisi;
 - (3) 3° Modulo: *Case study*. Analisi e studio di scenari operativi reali.
- b. Il Corso, della durata di due settimane, si svolgerà **dal 9 al 20 novembre 2009**.
- c. Le lezioni si terranno dal lunedì al giovedì dalle ore 08.30 alle ore 17.00 ed il venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30.
- d. Tutte le attività didattiche programmate saranno in lingua inglese.

4. LINEAMENTI ORGANIZZATIVI

a. Sede

Scuola di Applicazione e Istituto di Studi Militari dell'Esercito - Centro Studi per le Post Conflict Operations c/o Palazzo Simoni, Corso Matteotti n.18, 10121 Torino.

b. Partecipanti

- (1) Potrà essere ammesso alla frequenza del Corso il personale dirigente:
- (a) militare e civile appartenente:
 - agli Organi Centrali della Difesa, alle Forze Armate ed ai Corpi Armati dello Stato;
 - al comparto Difesa dei Paesi Amici ed Alleati e ad Organizzazioni Internazionali Multinazionali e Regionali (es. ONU, NATO, EU, OSCE, Dialogo Mediterraneo, Istanbul Cooperation Iniziative, Processo di Barcellona, Iniziativa 5+5, ecc.);
 - (b) civile (italiano e straniero):
 - appartenente ad altre Amministrazioni dello Stato (Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero Affari Esteri, Ministero delle Attività Produttive, Ministero dell'Interno, ecc.);
 - di Enti regionali/locali, imprese/industrie, sia pubbliche sia private, Università, Centri studi, Organizzazioni Internazionali (IOs) e relative agenzie, Organizzazioni Governative (GOs) e Non Governative (NGOs) ecc.;
 - liberi professionisti operanti in campi/discipline attinenti alle attività PCOs (es. Diritto Internazionale, Scienze Politiche, Economiche e Sociologiche, Pubblica Informazione, Sicurezza, ecc.).
- (2) Al Corso sarà ammesso un numero massimo di 30 frequentatori, così ripartiti:
- (a) n. 3 posti per il personale militare degli Organi Centrali della Difesa;
 - (b) n. 5 posti per il personale dipendente dallo Stato Maggiore dell'Esercito Italiano;
 - (c) n. 8 posti per il personale delle altre FF.AA./Corpi Armati dello Stato (2 Marina Militare, 2 Aeronautica Militare, 2 Carabinieri, 1 G.d.F, 1 Polizia di Stato);
 - (d) n. 8 posti per personale militare/civile di Paesi Amici ed Alleati;
 - (e) n. 6 posti per il personale civile (italiano e straniero).
- (3) Tale ripartizione potrà essere modificata/integrata in relazione al numero delle richieste pervenute. In particolare, l'attivazione del Corso è subordinata all'iscrizione di un numero minimo di frequentatori pari a 10.

c. Requisiti

Il personale dovrà possedere i seguenti requisiti:

- (1) grado “preferibilmente” non inferiore a Generale di Brigata/Colonnello per i frequentatori militari, o qualifica di dirigente o paritetico, per i civili;
- (2) diploma di laurea, conseguito in base al vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale;
- (3) ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta (livello minimo riconosciuto 12);
- (4) aver maturato esperienze in contesti Internazionali e/o Multinazionali (auspicabile).

d. Procedure per l'ammissione

(1) Il personale che intende essere ammesso alla frequenza del Corso dovrà presentare una domanda di preiscrizione secondo le seguenti modalità:

- (a) personale militare e civile appartenente agli Organi Centrali della Difesa, alle Forze Armate e ai Corpi Armati dello Stato, utilizzando il formato in Allegato "B", da inoltrare sulla linea gerarchica e, per conoscenza, al Centro Studi PCO. La selezione, designazione e segnalazione del personale dovrà essere assicurata dai rispettivi Organi/Comandi di Vertice;
- (b) personale militare e civile appartenente al comparto Difesa dei Paesi amici ed alleati e ad Organizzazioni Internazionali, utilizzando il formato in Allegato "C". La segnalazione dovrà pervenire per il tramite delle rispettive Addetanze/Rappresentanze Militari italiane all'estero o delle proprie Addetanze Militari in Italia;
- (c) personale civile (italiano e straniero) di cui al sottopara b., comma (1) sottocomma (b)., a cura dei rispettivi Ministeri/Enti/Imprese/Università/Organizzazioni, o individualmente (per i liberi professionisti), utilizzando il formato in Allegato "B", se personale italiano, o in Allegato "C" (application form) se personale straniero. La valutazione dei titoli e l'ammissione al Corso del citato personale sarà assicurata da una specifica commissione istituita dal Centro Studi PCO, che comunicherà i risultati allo SME-RIF/COE per le azioni di competenza.

(2) Le segnalazioni, complete delle domande di preiscrizione, dovranno essere inoltrate, via posta ordinaria/fax/e-mail, al Comando Scuola di Applicazione - Centro Studi Post Conflict Operations di Torino, e pervenire improrogabilmente **entro il 2 ottobre 2009**.

(3) Il Comando Scuola di Applicazione - Centro Studi Post Conflict Operations invierà l'elenco completo dei candidati al Corso, suddiviso per la tipologia di provenienza, direttamente allo SME-DIPE, SME-RIF/COE ed a questo Comando. Lo SME-DIPE designerà il personale partecipante dipendente dallo Stato Maggiore dell'Esercito Italiano.

(4) Il Centro darà comunicazione degli esiti delle segnalazioni pervenute e convocherà i candidati ammessi.

e. Attività didattica

(1) Per lo svolgimento delle attività didattiche, il Centro PCO, oltre al proprio personale, si avvarrà del sostanziale contributo di relatori/conferenzieri individuati, dal citato Centro, tra il personale militare e civile di provata esperienza nel settore. I nominativi saranno comunicati, per l'approvazione, a SME-DIPE, per il tramite del Comando delle Scuole, entro il 9 ottobre 2009.

(2) Il programma di dettaglio sarà elaborato a cura del Centro sulla base dei Moduli e degli obiettivi didattici fissati ed inoltrato, per l'approvazione, al Comando delle Scuole entro il 16 ottobre 2009.

- (3) Entro 30 giorni dal termine del Corso dovrà essere inviata una relazione finale, dalla quale si evinca lo sviluppo del Corso, le problematiche emerse e le relative proposte di perfezionamento/modifica.

5. NORME AMMINISTRATIVE

a. Oneri amministrativi

- (1) Per ciascun frequentatore che abbia ricevuto conferma dell'ammissione al Corso, dovrà essere versata, alla Scuola di Applicazione - Servizio Amministrativo - Via Arsenale n. 22 - 10121 Torino, entro la data fissata per l'inizio del Corso, una tassa di iscrizione, pari a € 500 (cinquecento), a mezzo:
- (a) bollettino postale sul c/c n. 27003102;
 - (b) bonifico bancario indicando *naz. IT check 73 Cin Y ABI 07601 CAB 01000 c/c. 27003102.* (codice IBAN: IT 73 Y 07601 01000 000027003102), codice BIC/SWIFT: BPPIITRRXXX.
- (2) Il personale dipendente dallo Stato Maggiore dell'Esercito Italiano designato dallo SME-DIPE è esentato dal pagamento della predetta tassa di iscrizione.
- (3) Gli oneri relativi alla gestione del Corso sono a carico della Scuola di Applicazione e Istituto di Studi Militari dell'Esercito.

b. Oneri di missione.

Gli oneri finanziari derivanti dal conferimento dell'indennità di missione per la frequenza del Corso sono a carico:

- (1) della Scuola di Applicazione ed Istituto di Studi Militari dell'Esercito, per il solo personale della F.A. designato dallo SME-DIPE;
- (2) degli Enti, Comandi, Ministeri, Organizzazioni, imprese ecc., di appartenenza dei frequentatori, per il personale militare e civile, nazionale ed estero;
- (3) dei singoli frequentatori, per le partecipazioni a carattere personale.

c. Varie

- (1) Durante il Corso potranno essere previste visite culturali e/o attività didattiche anche al di fuori del comprensorio della città di Torino, con possibili pernottamenti.
- (2) Al termine del Corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione che per i militari costituisce oggetto di variazione matricolare con la seguente dicitura: *"L'Ufficiale ha frequentato, con successo, dal 9 al 20 novembre 2009, il 5° Corso senior in "Post Conflict Rebuilding Management" presso il Centro per le Post Conflict Operations di Torino"*.

d'ordine
IL CAPO DI STATO MAGGIORE
Gen. D. Walter LA VALLE
(ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI)

**SCUOLA DI APPLICAZIONE E ISTITUTO DI STUDI MILITARI DELL'ESERCITO
- CENTRO STUDI POST CONFLICT OPERATIONS -**

**5° CORSO SENIOR IN POST CONFLICT REBUILDING MANAGEMENT
Torino, 9 - 20 novembre 2009**

DOMANDA DI PREISCRIZIONE (vedere istruzioni per la compilazione)

La presentazione di questa domanda non implica l'automatica ammissione alla frequenza del corso che sarà invece determinata da una decisione delle SS.AA. vagliati i Suoi titoli e compatibilmente con i posti disponibili.

PERSONALE MILITARE E CIVILE					
INFORMAZIONI ANAGRAFICHE					
01	GRADO/TITOLO	02	COGNOME	03	NOME
04	SESSO				
05	DATA DI NASCITA	06	LUOGO E PROVINCIA DI NASCITA	07	
				RECAPITO POSTALE (via, cap, città)	
08			09		
INDIRIZZO/I DI POSTA ELETTRONICA			RECAPITO/I TELEFONICI		
- ufficio:			- ufficio:		
(- privato):			(- privato):		
INFORMAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO E ALL'IMPIEGO					
10	ENTE / COMANDO / ORGANIZZAZIONE / SOCIETA' DI APPARTENENZA		11	SEDE	12
				INCARICO / QUALIFICA o MANSIONI	
SOLO PER IL PERSONALE MILITARE					
13	SCUOLA DI FORMAZIONE	14		ANZIANITA'	
		ARMA, GRADO/RUOLO		15	16
				DI GRADO	DI SERVIZIO
INFORMAZIONI RELATIVE A FORMAZIONE SCOLASTICA (e/o MILITARE) / TITOLI DI STUDIO (per i MILITARI indicare anche i Corsi Superiori di SM e/o paritetici)					
17	TITOLO DI STUDIO		18		19
				DISCIPLINA / INDIRIZZO	
				ANNO	
a -		a -		a -	
b -		b -		b -	
c -		c -		c -	
INFORMAZIONI RELATIVE ALLE CONOSCENZE LINGUISTICHE (qualificare "BUONO o OTTIMO" la conoscenza linguistica o indicare il grado NATO SLP se riconosciuto)					
20	LINGUA	LISTENING	SPEAKING	READING	WRITING
				21	
				ANNO ACCERTAMENTO E/O NOTE	
INGLESE					

segue Allegato "B" alla let. n. 10977/FR-1U/8.2.4.2
in data 25/02/2009 di ESERCITO COMSCUOLE

PRECEDENTI INCARICHI / ESPERIENZE IN AMBITO INTERFORZE/INTERNAZIONALE/MULTINAZIONALE				
22	GRADO/TITOLO	23 INCARICO RIVESTITO (specificare MANSIONE, COMANDO/ORGANIZZAZIONE, PAESE)	24 PERIODO	
			DAL	AL

25	EVENTUALI INFORMAZIONI AGGIUNTIVE
	- - - -

Ai sensi della Legge 675/96 i dati personali contenuti in questo modulo saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento dei compiti d'ufficio e non saranno comunicati o diffusi a soggetti non appartenenti all'Amministrazione della Difesa.

La firma in calce certifica la veridicità, completezza e correttezza dei dati forniti in questo modulo.

località e data

firma

VISTO

IL COMANDANTE DI CORPO o IL DIRIGENTE RESPONSABILE (se necessario)

Compilato con sistemi automatizzati di trattamento testi, da inviare in copia al seguente indirizzo

SCUOLA DI APPLICAZIONE E
ISTITUTO DI STUDI MILITARI DELL'ESERCITO
- CENTRO STUDI POST CONFLICT OPERATIONS -
corso Matteotti, 18, 10121 TORINO
Tel.: 011 5603 4286 / 4440
Fax: 011 5603 4247

e-mail: cadipaddespeco@scappli.esercito.difesa.it
suadsegrespeco@scappli.esercito.difesa.it