



# STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

## V REPARTO AFFARI GENERALI

---ooOoo---

Prot. n. 12171 Cod.id. UAG04 Ind.cl. 6.4

00187 Roma,

24 NOV 2008

Allegati /

**OGGETTO:** Spese correlate all'approvvigionamento di pacchi dono.

<b>A: COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE TERRESTRI</b>	<b><u>VERONA</u></b>
<b>COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO</b>	<b><u>ROMA</u></b>
<b>COMANDO DELLE SCUOLE DELL'ESERCITO</b>	<b><u>ROMA</u></b>
<b>COMANDO MILITARE PER IL TERRITORIO DELL'ESERCITO</b>	<b><u>FIRENZE</u></b>
<b>ISPettorato DELLE INFRASTRUTTURE DELL'ESERCITO</b>	<b><u>ROMA</u></b>
diramazione interna:	
<b>DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE TERRESTRE</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>I REPARTO AFFARI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL PERSONALE</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>III REPARTO IMPIEGO DELLE FORZE / COE</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>IV REPARTO LOGISTICO</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>REPARTO PIANIFICAZIONE GENERALE E FINANZIARIA</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA ESERCITO ITALIANO</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>UFFICIO GENERALE DEL CAPO DI SM DELL'ESERCITO</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>UFFICIO GENERALE DELLO SM DELL'ESERCITO</b>	<b><u>SEDE</u></b>
<b>UFFICIO AMMINISTRAZIONE</b>	<b><u>SEDE</u></b>

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

Seg. let. n. 6106 Cod.id. UAG04 Ind.cl. 6.4 in data 20 novembre 2007.

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

In relazione alle perplessità manifestate da alcuni Enti della F.A. in merito alla problematica in oggetto e tenuto conto dell'approssimarsi delle festività di fine anno, si confermano, anche per l'E.F. 2008, gli orientamenti espressi con la lettera cui si fa seguito.

d'ordine  
IL CAPO REPARTO  
(Gen. D. Michele TORRES)



# STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

## REPARTO AFFARI GENERALI

---0000---

Prot. n. 6106 Cod.id UAG04 Ind.cl. 6.4

00187 Roma, 20 NOV. 2007

Allegati: 1

Annessi: 3

OGGETTO: Spese correlate all'approvvigionamento di pacchi dono.

### A: ELENCO INDIRIZZI ALLEGATO

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

1. Il Segretariato Generale della Difesa e Direzione Nazionale degli Armamenti, con lettera n. 2324 in data 14 novembre 2007 (annessa in copia), a seguito di rilievo elevato ad un Ente militare da parte di ispettore del MEF, ha ritenuto consigliabile a titolo cautelativo:
  - soprassedere all'approvvigionamento dei pacchi dono;
  - indirizzare eventualmente l'attività acquisitiva verso settori che meglio possano esprimere le finalità sottese all'utilizzo dei fondi del competente capitolo di spesa.
2. In tale contesto, sulla base delle indicazioni del Capo di SM dell'Esercito, lo SME non provvederà, per il corrente anno, alla consueta acquisizione dei pacchi dono natalizi.
3. Per quanto precede, gli EDR potranno, nell'ambito della propria autonomia amministrativa, effettuare le spese sul capitolo 1264, ferme restando le altre fattispecie previste dalle circolari (annesse in copia):
  - n. 305/2000 in data 30 giugno 2000 della Direzione Generale per il Personale Militare;
  - n. 52423 in data 1 agosto 2006 della Direzione Generale per il Personale Civile,concernenti l'impiego dei fondi del predetto capitolo, evitando il formarsi di economie di bilancio.

d'ordine  
IL CAPO REPARTO  
(Gen. B. Michele TORRES)



Allegato alla let. n. 6106 Cod.id. UAG04 Ind.cl. 6.4  
in data 20 NOV. 2007 di SME - RAG

**ELENCO INDIRIZZI**

COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE TERRESTRI	<u>VERONA</u>
COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO	<u>ROMA</u>
COMANDO DELLE SCUOLE DELL'ESERCITO	<u>ROMA</u>
COMANDO MILITARE PER IL TERRITORIO DELL'ESERCITO	<u>FIRENZE</u>
ISPettorato DELLE INFRASTRUTTURE DELL'ESERCITO	<u>ROMA</u>
diramazione interna:	
DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE	<u>SEDE</u>
DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE TERRESTRE	<u>SEDE</u>
REPARTO AFFARI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL PERSONALE	<u>SEDE</u>
REPARTO IMPIEGO DELLE FORZE / COE	<u>SEDE</u>
REPARTO LOGISTICO	<u>SEDE</u>
REPARTO PIANIFICAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'	
AMMINISTRATIVA ESERCITO ITALIANO	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE DEL CAPO DI STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	<u>SEDE</u>
UFFICIO DEL SOTTOCAPO DI STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	<u>SEDE</u>
UFFICIO AMMINISTRAZIONE	<u>SEDE</u>



**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E**  
**DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI**  
 II Reparto Coordinamento Amministrativo e Controllo della Spesa

M D	GSGDNA	N. PROT. <i>2324</i>	DATA <i>14 NOV 2007</i>
COD. UOR 221.07.4.35		COD. CLASS.	

**OGGETTO:** Spese correlate all'approvvigionamento di pacchi dono.

A

**ELENCO INDIRIZZI ALLEGATO**

1. È stata recentemente sollevata, a seguito di rilievo elevato a carico di Ente militare da parte di ispettore del MEF, la problematica della elargizione di pacchi dono, da parte dell'A.D., ai propri dipendenti militari e civili in occasione delle festività.  
L'ispettore, in particolare, ha rilevato come l'approvvigionamento di generi alimentari "voluttuari", quali è d'uso regalare nelle circostanze soprarichiamate, non corrisponda alle finalità perseguite dalle norme di riferimento del capitolo di imputazione (1264).
2. Le competenti Direzioni Generali del personale militare e civile si sono già espresse sulla problematica riaffermando la piena legittimità della spesa e riconducendo la prestazione alla più ampia area definita dall'art. 22 del DPR 24 luglio 1977, n. 616 (norma di supporto in quanto presuppone anche prestazioni economiche in danaro e natura).
3. Da ultimo lo scrivente, ravvisata la necessità di effettuare ulteriori approfondimenti sulla materia e, conseguentemente, di coordinare le discendenti iniziative in ambito Difesa, ha effettuato in data 22 ottobre 2007 una riunione con gli Stati Maggiori nonché con le Direzioni Generali e gli Uffici Centrali interessati, nel corso della quale è stata rappresentata l'esigenza di opportunamente controdedurre al rilievo del MEF nelle competenti sedi.
4. Premesso quanto sopra, allo stato e nell'attesa che la Corte dei Conti si pronunci in ordine alla legittimità della spesa, si ritiene consigliabile, a titolo cautelativo:
  - soprassedere all'approvvigionamento dei pacchi dono;
  - indirizzare eventualmente l'attività acquisitiva verso settori che meglio possano esprimere le finalità sottese all'utilizzo dei fondi del competente capitolo di spesa come, ad esempio, quelli connessi all'elevazione culturale del personale.

d'ordine  
**IL CAPO REPARTO**  
*Dir. Gen. Dr. Donato Rosario SINISI*

SEGREDEFESA - II REPARTO *Allegato alla lettera prot. n. 2326, in data 19 NOV 2007*

**ELENCO INDIRIZZI**

A	STATO MAGGIORE DELLA DIFESA	ROMA
	STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	SEDE
	STATO MAGGIORE DELLA MARINA	ROMA
	STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA	ROMA
	COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA
	COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO	ROMA
	COMANDO LOGISTICO DELL'AERONAUTICA	ROMA
	DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE	SEDE
	DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE	SEDE
	DIREZIONE GENERALE DELLE PENSIONI MILITARI DEL COLLOCAMENTO AL LAVORO DEI VOLONTARI CONGEDATI DALLA LEVA	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DELLE TELECOMUNICAZIONI DELL'INFORMATICA E DELLE TECNOLOGIE AVANZATE	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DEL COMMISSARIATO E DEI SERVIZI GENERALI	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI DEL DEMANIO	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DELLA SANITÀ MILITARE	ROMA
	UFFICIO CENTRALE BILANCIO E AFFARI FINANZIARI	SEDE
	UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE	SEDE
	COMMISSARIATO GENERALE PER LE ONORANZE AI CADUTI DI GUERRA	SEDE
	DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCITO	FIRENZE
	MARINA MILITARE - DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE	TARANTO
	MARINA MILITARE - DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE	LA SPEZIA
	DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE DELL'AERONAUTICA	BARI
	DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE DEL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA

**PER CONOSCENZA**

MINISTERO DELLA DIFESA - GABINETTO DEL MINISTRO

ROMA

**DIRAMAZIONE INTERNA**

UFFICIO GENERALE DEL SEGRETARIATO GENERALE  
 UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA  
 UFFICIO GENERALE GESTIONE ENTI AREA TI  
 RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO MINISTERO DIFESA  
 DIREZIONE AMMINISTRAZIONE INTERFORZE  
 UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI  
 I REPARTO  
 III REPARTO  
 IV REPARTO  
 V REPARTO  
 VI REPARTO

**PER ESTENSIONE DI COPIA**

I UFFICIO  
 III UFFICIO  
 IV UFFICIO  
 V UFFICIO



MINISTERO DELLA DIFESA  
Direzione Generale per il Personale Militare

Circolare n. DGPM/305/2000

Roma, 30.06.2000

**OGGETTO:** Assistenza morale e benessere del personale militare in servizio. Spese per le esigenze funzionali dei comandi e dei reparti, connesse alle attività istituzionali ed ai rapporti sociali con la collettività esterna alla Difesa, organizzati per fini sociali, umanitari, culturali e sportivi (Cap. 3216).

PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA - Ufficio Affari Militari	00100 ROMA
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI-Ufficio del Consigliere Militare	00100 ROMA
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI	
Commissione Interministeriale Atti Giuridici Caduti in Guerra	
GABINETTO DEL MINISTRO	00100 ROMA
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL MINISTRO	00100 ROMA
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL SOTTOSEGRETARIO DI STATO	00100 ROMA
ALLA DIFESA - Palazzo Esercito	
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL SOTTOSEGRETARIO DI STATO	00100 ROMA
ALLA DIFESA - Palazzo Marina	
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL SOTTOSEGRETARIO DI STATO	00100 ROMA
ALLA DIFESA - Palazzo Aeronautica	
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA	S E D E
SEGRETERIA GENERALE DELLA DIFESA E	00100 ROMA
DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI	
COMANDO FORZE ALLEATE SUD EUROPA	00100 ROMA
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	80100 NAPOLI
STATO MAGGIORE DELLA MARINA	00100 ROMA
STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA	00100 ROMA
CONSIGLIO SUPERIORE DELLE FORZE ARMATE	S E D E
COMANDO FORZE TERRESTRI ALLEATE SUD-EUROPA	00100 ROMA
COMANDO FORZE NAVALI ALLEATE SUD-EUROPA	37100 VERONA
COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE TERRESTRI	80100 NAPOLI
COMANDO IN CAPO DELLA SQUADRA NAVALE	37100 VERONA
COMANDO OPERATIVO DELLE FORZE AEREE	00100 ROMA
COMANDO DELLA SQUADRA AEREA	44028 POGGIO RENATICO
COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	00100 ROMA
COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA	00100 ROMA
COMANDO GENERALE DELLE CAPITANERIE DI PORTO	00100 ROMA
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI	00100 ROMA
UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE	00100 ROMA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE	00100 ROMA
DIREZIONE GENERALE DELLA LEVA, DEL RECLUTAMENTO	S E D E
OBBLIGATORIO, DELLA MILITARIZZAZIONE, DELLA MOBILITAZIONE	
CIVILE E DEI CORPI AUSILIARI	
DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	00100 ROMA
DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	00100 ROMA
	00100 ROMA

DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI	S E D E
DIREZIONE GENERALE DELLE TELECOMUNICAZIONI, DELL'INFORMATICA E DELLE TECNOLOGIE AVANZATE	S E D E
DIREZIONE GENERALE DEL COMMISSARIATO E DEI SERVIZI GENERALI	00100 ROMA
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI E DEL DEMANIO	00100 ROMA
DIREZIONE GENERALE DELLA SANITA' MILITARE	00100 ROMA
COMANDO REGIONE MILITARE NORD	35100 PADOVA
COMANDO REGIONE MILITARE CENTRO	50136 FIRENZE
COMANDO REGIONE MILITARE SUD	80100 NAPOLI
COMANDO MILITARE AUTONOMO DELLA CAPITALE	00100 ROMA
COMANDO MILITARE AUTONOMO DELLA SICILIA	90100 PALERMO
COMANDO MILITARE AUTONOMO DELLA SARDEGNA	09100 CAGLIARI
COMANDO IN CAPO DEL DIPARTIMENTO MILITARE MARITTIMO DELL'ALTO TIRRENO	19100 LA SPEZIA
COMANDO IN CAPO DEL DIPARTIMENTO MILITARE MARITTIMO DELL'ADRIATICO	60100 ANCONA
COMANDO IN CAPO DEL DIPARTIMENTO MILITARE MARITTIMO DELLO JONIO E DEL CANALE D'OTRANTO	74100 TARANTO
COMANDO MILITARE AUTONOMO IN SARDEGNA	07024 LA MADDALENA
COMANDO MILITARE MARITTIMO AUTONOMO IN SICILIA	98100 MESSINA
COMANDO PRIMA REGIONE AEREA	20100 MILANO
COMANDO TERZA REGIONE AEREA	70100 BARI
ISPETTORATO LOGISTICO DELL'ESERCITO	00100 ROMA
ISPETTORATO DELLE SCUOLE DELL'ESERCITO	00100 ROMA
ISPETTORATO DELL'AVIAZIONE DELL'ESERCITO	01100 VITERBO
ISPETTORATO DELLE ARMI DELL'ESERCITO	00100 ROMA
COMANDO GENERALE DELLE SCUOLE DELL'AERONAUTICA MILITARE	00012 GUIDONIA
COMANDO LOGISTICO DELL'AERONAUTICA MILITARE	S E D E
ISPETTORATO PER IL SUPPORTO NAVALE LOGISTICO E DEI FARI	00100 ROMA
ISPETTORATO DI COMMISSARIATO DELLA MARINA MILITARE E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO	00100 ROMA
ISPETTORATO DELL'AVIAZIONE PER LA MARINA	00100 ROMA
UFFICIO DEL GENERALE INCARICATO DELLE FUNZIONI DI CAPO DEL CORPO DEGLI INGEGNERI DELL'ESERCITO	00100 ROMA
COMANDO EUROFORZA OPERATIVA RAPIDA	50100 FIRENZE
COMANDO FORZE OPERATIVE DI PROIEZIONE	20100 MILANO
COMANDO TRUPPE ALPINE	39100 BOLZANO
1° COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE DI DIFESA	31029 V. VENETO
2° COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE DI DIFESA	80100 NAPOLI
COMANDO SUPPORTI FORZE OPERATIVE TERRESTRI	31100 TREVISO
COMANDO MARINA DELLA CAPITALE	00100 ROMA
COMANDO AERONAUTICA MILITARE - ROMA	00100 ROMA
CENTRO ALTI STUDI DIFESA	00100 ROMA
COMANDO SCUOLA DI GUERRA	00100 ROMA
ISTITUTO STUDI MILITARI MARITTIMI	00053 CIVITAVECCHIA
COMANDO SCUOLA DI GUERRA AEREA	30100 VENEZIA
SCUOLA DI APPLICAZIONE AERONAUTICA MILITARE	50100 FIRENZE
ACCADEMIA MILITARE	50100 FIRENZE
ACCADEMIA NAVALE	41100 MODENA
ACCADEMIA AERONAUTICA	57100 LIVORNO
PROCURA GENERALE MILITARE DELLA REPUBBLICA PRESSO LA CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE	80078 POZZUOLI
PROCURA GENERALE MILITARE DELLA REPUBBLICA PRESSO LA CORTE MILITARE DI APPELLO	00100 ROMA
CORTE MILITARE DI APPELLO DI ROMA	00100 ROMA
CORTE MILITARE DI APPELLO DI VERONA	00100 ROMA
CORTE MILITARE DI APPELLO DI NAPOLI	37100 VERONA
	80100 NAPOLI

TRIBUNALE MILITARE DI VERONA	37110 VERONA
TRIBUNALE MILITARE DI TORINO	10100 TORINO
TRIBUNALE MILITARE DI ROMA	00100 ROMA
TRIBUNALE MILITARE DI PALERMO	90100 PALERMO
TRIBUNALE MILITARE DI PADOVA	35100 PADOVA
TRIBUNALE MILITARE DI NAPOLI	80100 NAPOLI
TRIBUNALE MILITARE DI LA SPEZIA	19100 LA SPEZIA
TRIBUNALE MILITARE DI BARI	70100 BARI
TRIBUNALE MILITARE DI CAGLIARI	09100 CAGLIARI
TRIBUNALE MILITARE DI SORVEGLIANZA	00100 ROMA
CENTRO SELEZIONE E RECLUTAMENTO NAZ. ESERCITO	06034 FOLIGNO
COMANDO RAGGRUPPAMENTO UNITA' DI DIFESA	00100 ROMA
COMANDO ORGANIZZAZIONE PENITENZIARIA MILITARE	67039 SULMONA
ORDINARIATO MILITARE PER L'ITALIA	00100 ROMA
COMMISSARIATO GENERALE ONORANZE AI CADUTI IN GUERRA	00100 ROMA
COMANDO RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO MINISTERO DIFESA	00100 ROMA
CENTRO GESTIONE SPECIALE ESERCITO	00100 ROMA
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE INTERFORZE	00100 ROMA
UFFICIO AMMINISTRAZIONE PERSONALI MILITARI VARI	00100 ROMA
UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI	00100 ROMA
UFFICIO AUTONOMO PER L'AMMINISTRAZIONE DI GESTIONI SPECIALI A.M.	00100 ROMA
UFFICIO AUTONOMO LAVORI GENIO MILITARE PER IL MINISTERO DIFESA	00100 ROMA
UFFICIO AUTONOMO TELECOMUNICAZIONI	00100 ROMA
GENIO MILITARE PER MINISTERO DIFESA	56010 S. PIERO A GRADO
CENTRO INTERFORZE STUDI APPLICAZIONI MILITARI	00012 GUIDONIA
COMANDO SCUOLA DI AEROCOOPERAZIONE	19100 LA SPEZIA
COMANDO RAGGRUPPAMENTO SUBACQUEO E INCURSORI	72100 BRINDISI
COMANDO BATTAGLIONE SAN MARCO	
POLIGONO SPERIMENTALE E DI ADDESTRAMENTO	08046 PERDASDEFUGU
INTERFORZE DI SALTO DI QUIRRA	
MINISTERO DEL TESORO DEL BILANCIO E DELLA	
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA - DIPARTIMENTO DELLA	
RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO - UFFICIO CENTRALE DEL	
BILANCIO PRESSO IL MINISTERO DELLA DIFESA	00100 ROMA
COMANDO FORZE OPERATIVE TERRESTRI	37100 VERONA
COMANDO ARTIGLIERIA CONTRAEREI	35100 PADOVA
QUARTIER GEN. ITALIANO FORZE ALLEATE SUD-EUROPA	80124 BAGNOLI
COMANDO UNITA' SERVIZI DELL'ESERCITO	00100 ROMA
RAPPRESENTANZA ITALIANA PRESSO IL COMITATO	
MILITARE NATO Boulevard Leopold III, 1110	BRUXELLES

e, per diramazione interna.

I REPARTO Reclutamento	00100 ROMA
II REPARTO Stato Giuridico e Avanzamento	00100 ROMA
III REPARTO Disciplina, Onorificenze, Ricompense e Provvidenze	S E D E
IV REPARTO Trattamento Economico e Bilancio	00100 ROMA
V REPARTO Documentazione ed Informatizzazione delle Procedure	00100 ROMA
VI REPARTO Trattamento Pensionistico	00100 ROMA
UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE	00100 ROMA
COORDINAMENTO PROGETTO EUROFORMAZIONE	00100 ROMA
UFFICIO PER IL SERVIZIO RICONOSCIMENTO QUALIFICHE	
E PER LE RICOMPENSE AI PARTIGIANI	00100 ROMA
UFFICIO RECUPERO CREDITI	00100 ROMA
UFFICIO INFORTUNISTICA SPECIALE	00100 ROMA

## 1. PREMESSA

L'Amministrazione militare, al fine di permettere al proprio personale di operare nelle migliori condizioni morali e materiali e svolgere i propri compiti nel modo più proficuo per la collettività, pone massima cura nella ricerca di ogni strumento idoneo allo scopo. L'attività assistenziale, seppure con le limitazioni legate alle disponibilità finanziarie, viene indirizzata proprio per mitigare vincoli e privazioni determinati dalla permanenza sotto le armi e, quindi, si concretizza in tutte quelle iniziative dirette all'istituzione ed al mantenimento di circoli ricreativi, assistenziali e culturali e alla concessione di interventi individuali, secondo criteri prestabiliti, intesi a favorire nei singoli militari un miglior attaccamento al servizio e la competitività tra commilitoni nell'assolvimento dei propri obblighi.

Sulla legittimità di tale attività ha avuto modo di esprimersi favorevolmente anche il massimo Organo di Controllo.

Premesso che il capitolo di cui all'oggetto è rivolto soltanto al personale militare in servizio, le spese in questione vengono suddivise, per comodità di lettura, in:

- SPESE PER FINALITA' COLLETTIVE (per tutto il personale militare)
- SPESE PER FINALITA' INDIVIDUALI (limitatamente al personale militare non provvisto di un rapporto di impiego, cioè militari di leva e volontari di truppa in ferma breve).

L'elencazione che segue ha carattere tassativo in quanto il particolare momento storico riferito alle note ristrettezze di bilancio non consente ulteriori allargamenti di provvidenze a favore del personale militare.

Cionondimeno, i Comandanti di Enti o Reparti, per la loro responsabilità del Governo del personale, potranno eccezionalmente rappresentare a questa Direzione Generale altre esigenze, sempre inquadrate nell'ottica su richiamata, al fine di ottenere l'autorizzazione per imputare a capitolo una spesa diversa.

## 2. SPESE IMPUTABILI A CAPITOLO

- a. SPESE PER FINALITA' COLLETTIVE:
- (1) celebrazioni di ricorrenze solenni, feste di Corpo, giornata delle Forze Armate, festività di Natale, Capodanno e Pasqua;
  - (2) ricevimenti per familiari di militari in occasione di eventi particolari (giuramento, feste di Corpo, etc.);
  - (3) rinfreschi per saluti al personale dipendente in occasione di cessazione dal servizio;
  - (4) rinfreschi in occasione di cambi di Comandante/Direttore etc.;
  - (5) gite, visite di interesse culturale o religioso in località nazionali; in casi eccezionali, potranno essere autorizzate da questa Direzione Generale anche visite presso paesi facenti parte dell'Europa unita;
  - (6) organizzazione di spettacoli teatrali;
  - (7) acquisto di biglietti e/o abbonamenti per manifestazioni sportive, rappresentazioni teatrali, musicali, cinematografiche, mostre e fiere;
  - (8) acquisto di crest, targhe, cravatte, foulards con logo/stemma che rappresenti il Comando, Reparto, Ente di appartenenza da concedere in ricorrenze particolari, valutate discrezionalmente tali dai singoli Comandanti di ogni Ente;
  - (9) acquisto di pacchi dono natalizi/pasquali.

**b. SPESE PER FINALITA' INDIVIDUALI:**

- (1) interventi atti ad incentivare competitività tra il personale maggiormente distintosi per operosità;
- (2) interventi a favore del personale che , per motivi di servizio , abbia dovuto sopportare disagi non altrimenti compensabili;
- (3) viaggi premio per partecipazione a manifestazioni di interesse di un singolo (mostra di pittura, modellistica, etc.);
- (4) elargizione al personale ricoverato in luoghi di cura;
- (5) spese di vitto e alloggio per i familiari (massimo 2) di militari in pericolo di vita o deceduti. In altri casi di particolari gravità deve essere richiesta la preventiva autorizzazione alla Direzione Generale per il Personale Militare.

**3. MODALITA' AMMINISTRATIVE DI SPESA**

Per quanto riguarda gli interventi di cui al paragrafo 2 ,lettera a, punto 5, le spese per il soddisfacimento delle citate esigenze saranno limitate al solo rimborso di trasporto con autobus o treni , con esclusione del mezzo aereo. Qualora s'intenda usufruire del mezzo aereo, il contributo elargito sarà pari alla tariffa ferroviaria intera di spettanza.

Per quanto concerne gli interventi di cui ai punti 8 e 9, si precisa che l'importo spendibile, per singolo oggetto, non potrà eccedere la somma di lire 100.000.

Gli interventi di cui al precedente paragrafo 2 , lettera b, punti 1, 2, 3 e 4, dovranno essere vagliati con la massima cura da parte del Comandante dell'ente o del corpo, il quale dovrà valutare i singoli casi premiando unicamente quel personale che abbia tenuto un esemplare comportamento nell'espletamento del servizio o abbia sopportato un particolare disagio .

In particolare , per quanto attiene ai punti 1 e 2 della citata lettera b , tale riconoscimento può estrinsecarsi nella consegna di un ricordo di valore non superiore a lire 100.000 oppure nella elargizione di una somma di pari importo .

In casi particolari , su specifica proposta motivata dei comandanti di corpo , i titolari degli Alti Comandi , potranno autorizzare una elargizione a favore di ogni militare per l'importo massimo di lire 200.000 . Le suddette elargizioni in denaro (100/200 mila lire) non dovranno essere ripetute a favore degli stessi beneficiari prima che sia trascorso un bimestre.

La stessa facoltà è devoluta ai titolari degli Enti centrali dell'Amministrazione Difesa per il personale alle proprie dipendenze.

Gli interventi in parola devono in ogni caso avere carattere di eccezionalità .

La determinazione di concessione dell'intervento, motivata , dovrà essere allegata al documento di spesa .

**4. MODALITA' PARTICOLARI PER LE SPESE DI SOGGIORNO DEI FAMILIARI DI MILITARI IN SERVIZIO IN PERICOLO DI VITA O DECEDUTI .**

Per quanto concerne le spese per i familiari dei militari in pericolo di vita o deceduti, di cui al precedente paragrafo 2, lettera b, punto 5, che si recano nella località ove si trova il congiunto , si precisa che le spese relative all'alloggio saranno rimborsate per intero, mentre quelle riguardanti il vitto non potranno superare le 60.000 lire giornaliere a persona. Tali spese gravano sulle quote di Forza Armata .

Il rimborso delle sole spese di soggiorno presso strutture alberghiere è esteso anche ai familiari di Ufficiali, Sottufficiali e Volontari di truppa servizio permanente in pericolo di vita o deceduti, nel caso in cui l'infermità o il decesso siano avvenuti in costanza di servizio .

L'Ospedale Militare nel quale è ricoverato il militare provvederà al rimborso delle spese relative al vitto ed all'alloggio presso albergo o pensione di adeguata categoria ubicato il più vicino possibile al luogo in cui si trova il congiunto. Nel caso in cui il ricovero sia avvenuto presso un Ospedale Civile o il decesso si sia verificato al di fuori di un Ente militare, sarà il più vicino Comando Militare a provvedere all'ospitalità. Le spese dovranno essere documentate con regolari fatture il cui saldo sarà effettuato dall'ente o dal comando che ha provveduto ad assicurare l'ospitalità, imputando la spesa al fondo scorta.

Il rimborso sarà richiesto, inviando il titolo di spesa, corredato da idonea documentazione, al Comando di appartenenza del militare che disporrà per il rimborso al Comando o all'Ente che ha provveduto all'ospitalità, dandone conoscenza all'Alto Comando sovraordinato.

L'Alto Comando provvederà a sua volta a richiedere al rispettivo Stato Maggiore l'assegnazione sul capitolo di pertinenza.

Per le spese di viaggio dovrà essere invece interessata la Direzione Generale della Sanità Militare.

**5. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER GLI INTERVENTI A FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO GLI ORGANI CENTRALI E GLI ENTI DELL'AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA.**

Al soddisfacimento delle esigenze connesse all'assistenza morale e al benessere del personale in servizio presso gli organi centrali e presso gli Enti dell'area tecnico-amministrativa, provvede la Direzione Generale per il Personale Militare.

La spesa relativa grava sulla quota di pertinenza del Segretariato Generale della Difesa.

Gli organi centrali provvederanno a far conoscere, entro il 30 Settembre di ogni anno, alla Direzione Generale per il Personale Militare - III° Reparto - 9<sup>a</sup> Divisione la consistenza numerica del personale militare "direttamente impiegato", comprensiva dei militari di leva, unitamente a quella degli Enti dipendenti.

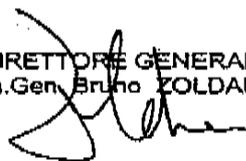
**6. RENDICONTAZIONE DI IMPIEGO DELLE ASSEGNAZIONI**

Entro la fine del mese di Aprile di ogni anno, gli Alti Comandi invieranno a questa Direzione Generale un consuntivo delle spese effettuate, anche da parte dei Comandi ed Enti dipendenti, nell'anno precedente.

Analoga segnalazione sarà trasmessa dagli Enti Centrali dell'Amministrazione Difesa per le spese da essi effettuate.

**7. LA PRESENTE CIRCOLARE ABRIGA E SOSTITUISCE TUTTE LE PRECEDENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA ED ENTRA IN VIGORE A PARTIRE DAL 1° LUGLIO 2000.**

IL DIRETTORE GENERALE  
(Ten.Gen. Bruno ZOLDAN)



circolare benessere

PERSOCIV

E/11

Prot.n. 0052423  
del 01/08/2006

PARTENZA



# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° REPARTO - 11° DIVISIONE

SERVIZIO PROVVIDENZE PER IL PERSONALE CIVILE

Via dell'Università, n. 4 - 00185 ROMA - Tel. 06/49862722-18-21 - Fax 06/49862748

\*\*\*\*\*

**URGENTISSIMO**

A: ELENCO DEGLI INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: assistenza morale e benessere del personale civile in servizio - Cap. 1264.

\*\*\*\*\*

Seguito circolare: n° C/6/66589 del 10 luglio 2001 di PERSOCIV.

Al fine di assicurare in tutte le aree di impiego la parità di trattamento tra il personale civile dell'A.D. più volte invocata anche dalle OO.SS., lo Stato Maggiore della Difesa ha disposto che questa D.G. d'intesa con gli Organi Programmatori degli Stati Maggiori del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri e di Segretariato Generale, individui ogni anno, in armonia con le disponibilità di bilancio, un'unica quota teorica pro capite per quantificare, in base alle presenze al 1° gennaio, l'ammontare delle risorse a cui ciascun Ente potrà fare riferimento per sostenere le spese finalizzate al benessere del personale civile in servizio.

**Per l'anno 2006 la quota teorica pro capite stabilita nella predetta sede ammonta ad € 35,00.**

Per dare attuazione a tale disposizione, si impartisce, d'intesa con i citati Organi, la seguente direttiva:

1. Gli Enti dell'Area Tecnico amministrativa appartenenti alla quota SGD del capitolo 1264, di cui in allegato 1 si fornisce apposito elenco, ogni anno (ai primi di dicembre) riceveranno da Persociv la richiesta di comunicare (entro i primi di febbraio dell'anno immediatamente successivo) il numero dei dipendenti civili appartenenti a tutte le componenti professionali presenti al 1° gennaio dell'anno di riferimento.
2. Con le stesse scadenze temporali, gli Stati Maggiori e il Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri, su richiesta della D.G., comunicheranno alla scrivente, l'ammontare delle medesime presenze presso gli Enti di propria competenza, con esclusione degli Enti già compresi nella rilevazione di cui al precedente punto 1.
3. In base a tali comunicazioni la D.G., d'intesa con i ripetuti OO.PP., potrà, con apposita riunione entro il primo trimestre dell'anno di riferimento, individuare l'ammontare delle risorse necessarie per le spese in argomento, fissando la predetta quota teorica pro capite per la individuazione delle esigenze finanziarie.
4. Gli Organi Programmatori comunicheranno a Persociv, per l'area di competenza, i volumi finanziari in termini di competenza e cassa (emanazione dei modelli "C"), nei limiti prefissati dal prodotto:

"quota teorica pro capite per la individuazione delle esigenze finanziarie"

\*  
"numero dipendenti presenti al 1° gennaio dell'anno di riferimento".

5. Persociv provvederà ad accreditare detti stanziamenti alle Direzioni di Amministrazione per la successiva assegnazione ai singoli Enti.
6. E' il caso di rammentare che le spese in argomento si inseriscono nel quadro degli interventi volti alla assistenza morale ed al benessere del personale civile che da tempo trovano legittima collocazione quali iniziative che, nel disporre modesti benefici, contribuiscono a garantire un clima sereno e collaborativo proficuo per l'attività lavorativa.
7. In tale ambito le spese imputabili al capitolo 1264, tenuto conto che il più delle volte si concretizzano nell'acquisto e nella distribuzione di una confezione di generi alimentari tipici delle festività di fine anno, possono riguardare, a titolo di esempio, le seguenti fattispecie:
  - a. Acquisto di pacchi dono natalizi/pasquali.
  - b. Celebrazioni di ricorrenze solenni, feste di Corpo, giornata delle Forze Armate, festività di Natale, Capodanno e Pasqua.
  - c. Festa dell'anziano del lavoro.
  - d. Rinfreschi per saluti al personale dipendente in occasione di cessazione dal servizio.
  - e. Rinfreschi in occasione di cambi di Comandante/Direttore etc.....
  - f. Gite, visite di interesse culturale o religioso in località nazionali.
  - g. Acquisto di biglietti e/o abbonamenti per manifestazioni sportive, rappresentazioni teatrali, musicali, cinematografiche, mostre e fiere.
  - h. Acquisto di crest, targhe, cravatte, foulards con logo/stemma che rappresenti il Comando, Reparto, Ente di appartenenza, da concedere in ricorrenze particolari, valutate tall, discrezionalmente dal Comandante/Direttore di ogni singolo Ente.

Si fa presente che la rilevazione citata ai precedenti punti 1 e 2 dovrà essere condotta, per completezza di informazione, distinguendo i dipendenti in: aree funzionali, dirigenti, magistrati, professori.

La presente, che sull'argomento annulla e sostituisce la Circolare a seguito, è diramata d'intesa con gli Organi Programmatori. Si prega di dare alla stessa massima divulgazione tra il personale civile. Riproduzione e successiva distribuzione a cura degli Enti in indirizzo.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dir. Gen. Dr. Carlo Lucidi)

*Carlo Lucidi*

FORZA 2006 bis 1

**elenco degli Enti appartenenti alla quota SGD del capitolo 1264 - E.F. 2006**

DIREZIONI DI AMMINISTRAZIONE	ENTI
AEROAMMI 1^- MILANO	U.T.T. - Caselle Torinese - Torino
	U.T.T. - Milano - Linate - Milano
AEROAMMI 3^- BARI	U.T.T. - TORRICOLA
	U.T.T. - Capodichino - Napoli
	PROCURA MILITARE - Bari
D.A.E. - FIRENZE	PIROTECNICO Capua (CE) STABILIMENTO GENIO Pavia STACHIFARMILES Firenze (AID) STAMIMUTER Balano di Spoleto (SP)(AID) RIREMUMILES di Noceto di Parma (PR)(AID) POLVEMILES Fontana Liri (FR)(AID) SPOLEMILES Torre Annunziata (NA)(AID) COLLEGIO MEDICO LEGALE Magazzino mil. Mat. Santa Maria Capua Vetere U.T.T.( Vestiario e Equipaggiamento) - Napoli U.T.T.( Vestiario e Equipaggiamento) - Verona U.T.T.( Vestiario e Equipaggiamento) - Firenze U.T.T. Armi e Missilistica - Nettuno (RM) U.T.T. Mezzi Ruotati e Cingolati e Mat. Genio - Torino SUPERPROCURAMILIT - Roma PROCURAGENCORTMILIT - Sezione Distaccata - NA PROCURAGENCORTMILIT - Sezione Distaccata - VR PROCURA MILITARE - Roma PROCURA MILITARE - Cagliari PROCURA MILITARE - Napoli PROCURA MILITARE - Padova PROCURA MILITARE - Palermo PROCURA MILITARE - Torino PROCURA MILITARE - Verona CORTMILIT - Sezione Distaccata - Napoli CORTMILIT - Sezione Distaccata - Verona TRIBUNALE MILITARE - Roma TRIBUNALE MILITARE - Bari TRIBUNALE MILITARE - Cagliari TRIBUNALE MILITARE - Napoli TRIBUNALE MILITARE - Padova TRIBUNALE MILITARE - Palermo TRIBUNALE MILITARE - Torino TRIBUNALE MILITARE - Verona
DIRAMINTER - ROMA	GRAFICOMILES GAETA (AID) ONORCADUTI GABINETTO DEL MINISTRO NAVARM ISPEDIFE GENIODIFE UFAULAV PERSOCIV TELEDIFE

FORZA 2006 bis 1

**elenco degli Enti appartenenti alla quota SGD del capitolo 1264 - E.F. 2006**

<b>DIREZIONI DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>ENTI</b>
	SEGREDIFESA - UGGEATI PERSONIL PREVIMIL DIFESAN BILANDIFE LEVADIFE COMMIDIFE DIFESERVIZI TERRARM ARMAEREO PROCURAGENCORMILIT - Roma TRIBUNALE MILITARE DI SORVEGLIANZA CORTE MILITARE di APPELLO - Roma CONSIGLIO DELLA MAGISTRATURA MILITARE CONSIGLIO SUP. DELLE FF.AA. EX COM.NE INTERM. ATTI GIURIDICI CADUTI IN GUERRA CIVILSCUOLADIFE CONSIGLIO DELL'ORDINE DI VITTORIO VENETO ORDINARIATO MILITARE IN ITALIA
MARIDIRAM - LA SPEZIA	NUTNAV Firenze UTNAV Milano DUTNAV La Spezia UTNAV Genova NUTNAV Torino UTNAV Venezia DUTNAV Livorno NUTNAV Trieste PROCURA MILITARE - La Spezia TRIBUNALE MILITARE - La Spezia MILITARSEN La Maddalena (SS) (AID)
MARIDIRAM - TARANTO	UTNAV Roma DUTNAV Napoli UTNAV Taranto MARICORDERIA Castellammare di Stabia (NA) (AID) MARINARSEN Messina (AID)

INDIRIZZARIO

## PER SUCCESSIVA RIPRODUZIONE E DISTRIBUZIONE A CURA DEGLI ENTI INTERESSATI

DIFESA GABINETTO	ROMA
SEGRETERIA PARTICOLARE DEL MINISTRO	ROMA
SEGRETERIE SOTTOSEGRETARI DI STATO ALLA DIFESA	ROMA
STAMADIFESA I Reparto - Uff. Re.St.Av.	ROMA
STATESERCITO Uff. AA.GG.	ROMA
MARISTAT - 1° Reparto	ROMA
STATAEREO	SEDE
COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI - Direzione di Amministrazione	ROMA
SEGREDIFESA	ROMA
SEGREDIFESA - UGGEATI	ROMA
SOTTOCOMITATO SUD EUROPA	ROMA
SUPERCONSIGLIO FF.AA.	ROMA
ONORCADUTI	ROMA
ORDINAMILES	ROMA
BILANDIFE	ROMA
ISPEDIFE	ROMA
PERSOMIL	ROMA
PREVIMIL	ROMA
DIFESAN	ROMA
COMMIDIFE	ROMA
DIFESERVIZI	ROMA
TERRARM	ROMA
NAVARM	ROMA
ARMAEREO	SEDE
GENIODIFE	ROMA
TELEDIFE	SEDE
AGENZIE INDUSTRIE DIFESA	ROMA
CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE	ROMA
SUPERPROCURAMILIT	ROMA
CORTE MILITARE DI APPELLO	ROMA
PROCURAGENCORTMILIT	ROMA
CORTE MILITARE DI APPELLO - Sez. Distaccata	VERONA
CORTE MILITARE DI APPELLO - Sez. Distaccata	NAPOLI
PROCURAGENCORTMILIT- Sez. Distaccata	VERONA
PROCURAGENCORTMILIT- Sez. Distaccata	NAPOLI
TRIBUNALE MILITARE SORVEGLIANZA	ROMA
TRIBUNAMILIT	TORINO
TRIBUNAMILIT	VERONA
TRIBUNAMILIT	PADOVA
TRIBUNAMILIT	LA SPEZIA
TRIBUNAMILIT	ROMA
TRIBUNAMILIT	NAPOLI
TRIBUNAMILIT	BARI
TRIBUNAMILIT	PALERMO
TRIBUNAMILIT	CAGLIARI
PROCURAMILIT	TORINO
PROCURAMILIT	VERONA
PROCURAMILIT	PADOVA
PROCURAMILIT	LA SPEZIA
PROCURAMILIT	ROMA
PROCURAMILIT	NAPOLI
PROCURAMILIT	BARI
PROCURAMILIT	PALERMO
PROCURAMILIT	CAGLIARI
COMM.NE CONSULTIVA UNICA CONC.NE PERDITA DEC.NI V.M.	ROMA
C.A.S.D.	ROMA
COMMISSIONE INTERMINISTERIALE ATTI GIURIDICI CADUTI IN GUERRA	ROMA
CIVILSCUOLADIFE	ROMA
DIFEAMMISPEC	ROMA
RAMDIFE	ROMA
RUDMILES	ROMA
COMANDO C4	ROMA
UFAULAV	ROMA
DIFETALIA	ROMA
R.I.C.A.	LORO SEDI
AEROCOST	BRUXELLES
AEROCOST	TORINO
AEROCOST	LINATE
REGIONE MILITARE NORD	CAPODICHINO
	PADOVA

## INDIRIZZARIO

## PER SUCCESSIVA RIPRODUZIONE E DISTRIBUZIONE A CURA DEGLI ENTI INTERESSATI

REGIONE MILITARE CENTRO	FIRENZE
COMANDO MILITARE DELLA CAPITALE	ROMA
REGIONE MILITARE SUD	NAPOLI
COMANDO R.F.C. INTERREGIONALE NORD	TORINO
COMANDO LOGISTICO AREA SUD	NAPOLI
COMANDO MILITARE AUTONOMO SARDEGNA	CAGLIARI
COMANDO MILITARE AUTONOMO SICILIA	PALERMO
POLO DI MANTENIMENTO PESANTE NORD	PIACENZA
POLO DI MANTENIMENTO PESANTE SUD	NOLA (NA)
POLO DI MANTENIMENTO DELLE ARMI LEGGERE	TERNI
POLO DI MANTENIMENTO DEI MEZZI DI TELEC.ELETT. ED OPTOELETT.	ROMA
CENTRO POLIFUNZIONALE DI SPERIMENTAZIONE	MONTELIBRETTI (RM)
ISPETTORATO PER LA FORMAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE	ROMA
ISPETTORATO PER IL RECLUTAMENTO E LE FORZE DI COMPLETAMENTO	FIRENZE
ISPETTORATO INFRASTRUTTURE	ROMA
ISPETTORATO LOGISTICO DELL'ESERCITO	ROMA
GEOMILES	FIRENZE
PERVAMILES	ROMA
COLLEGIO MEDICO LEGALE	ROMA
CISAM	ROMA
CENTRO STUDI E RICERCHE DI SANITA' E VETERINARIA	S.PIERO A GRADO (PI)
CONSIGLIO ORDINE "VITTORIO VENETO"	ROMA
DIRAMINTER	ROMA
DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE ESERCITO	ROMA
MARIDIPART	FIRENZE
MARIDIPART	LA SPEZIA
MARIDIPART	ANCONA
MARIDIRAM	TARANTO
MARIDIRAM	LA SPEZIA
MARIDIRAM	TARANTO
MARISARDEGNA	CAGLIARI
MARISICILIA	AUGUSTA
ARSENALE M.M.	LA SPEZIA
ARSENALE M.M.	TARANTO
ARSENALE M.M. TARANTO SEZ.STACCATA DI SUPPORTO DIRETTO	BRINDISI
ARSENALE M.M.	AUGUSTA (SR)
CENTRO INTERFORZE MUNIZIONAMENTO AVANZATO	AULLA (MS)
CINCNV	ROMA
MARISTAT-Reperto Logistico	ROMA
NAVISPELOG	ROMA
MARICAPITALE	ROMA
MARIDROGRAFICO	ROMA
MARIPERMAN	GENOVA
MARIPERMAN	LA SPEZIA
AEROAMMI	AUGUSTA (SR)
AEROAMMI	MILANO
1^ REGIONE AEREA	BARI
3^ REGIONE AEREA	MILANO
COMANDO OPERATIVO DELLE FORZE TERRESTRI	BARI
COMANDO OPERATIVO DELLE FORZE AEREE	VERONA
COMANDO DELLA SQUADRA AEREA	POGGIO RENATICO(FE)
COMANDO LOGISTICO A.M.	ROMA
COMAER	SEDE
CORPO GENIO AERONAUTICO	SEDE
COMANDO GENERALE DELLE SCUOLE	SEDE
COMANDO ORGANIZZAZIONE PENITENZIARIA MILITARE	GUIDONIA
	SULMONA
<b>o, per estensione</b>	
BILANCENTES	ROMA
PERSOCIV	DIRAMAZIONE INTERNA
OO.SS.	LORO SEDE