



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° Reparto 11^a Divisione - Servizio Provvidenze del Personale

Viale dell'Università, n. 4 - 00185 ROMA

0000000

URGENTISSIMO

Roma, 24/07/2007

Prot. E/11-51066

A: ELENCO DEGLI INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: Soggiorni montani e marini per il personale civile della Difesa presso le basi logistiche delle FF.AA. - **Inverno 2007/2008.**

1. Si comunica che sul sito www.persociv.difesa.it, sezione circolari ed altra documentazione, è stato pubblicato il calendario dei soggiorni nazionali per la stagione invernale 2007/2008. Dal sito è altresì reperibile il modulo per la domanda di ammissione.
2. **Gli Enti presso i quali gli interessati prestano servizio** sono tenuti ad effettuare quanto segue:
 - trasmettere direttamente a questa Direzione Generale le domande di soggiorno **man mano ricevute**;
 - fare allegare alla domanda di ammissione **esclusivamente** copia di un documento di riconoscimento del richiedente;
 - verificare la completezza e la correttezza formale delle domande. A tal fine si precisa che nell'autocertificazione deve essere indicato il **Reddito complessivo di ciascun componente del nucleo familiare.**
3. Il personale in quiescenza dovrà inoltrare la domanda di ammissione direttamente a questa Direzione Generale.
4. Le domande dovranno pervenire **entro il 21 settembre 2007** al seguente indirizzo:
 - Direzione Generale per il Personale Civile, 4° Reparto – 11^a Divisione, Servizio Provvidenze del Personale, Viale dell'Università, 4 – 00185 ROMA;
5. Si precisa che in relazione alle dichiarazioni sostitutive pervenute, l'Ufficio, a norma degli artt. 43 e 71 del DPR 28.12.2000, n. 445: "testo unico in materia di documentazione amministrativa", effettuerà i previsti controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni stesse.
6. La presente circolare viene inviata agli Alti Comandi e agli Enti Centrali per l'ulteriore diramazione agli Enti dipendenti. Alla stessa dovrà essere assicurata la massima divulgazione tra il personale civile. La presente viene estesa all'Agenzia Industrie Difesa per il successivo inoltro alle Unità Produttive.
7. **Per notizie relative all'esito della domanda di ammissione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) tel. N° 06.4986.2488-98 a partire dal 12 novembre 2007 nei seguenti orari: lun-ven dalle ore 10,00 alle ore 12,00.**
8. Domande parzialmente o non correttamente compilate non potranno essere prese in considerazione.

il direttore della divisione
(dirig. dr. Giuseppe Mortillaro)

TURNI SOGGIORNI NAZIONALI - STAGIONE INVERNALE 2007/2008

T I P O	F.A.	LOCALITA'	CODICE	T U R N O															
				1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°
M O N T E N E S I	E.I.	BARDONECCHIA (1)	10	21 DIC 27 DIC	30 DIC 06 GEN	20 MAR 26 MAR	///	///	26 GEN 01 FEB	04 FEB 10 FEB	13 FEB 19 FEB	22 FEB 28 FEB	02 MAR 08 MAR	11 MAR 17 MAR	///	///	///	///	///
	E.I.	COLLE ISARCO (1)	12	C. S.	C. S.	C. S.	03 DIC 09 DIC	///	C. S.	///	///	///	///	///					
	E.I.	EDOLO (1)	16	C. S.	C. S.	C. S.	///	///	C. S.	///	///	///	///	///					
	E.I.	PIANE DI MOCOGNO (1)	18	C. S.	C. S.	C. S.	///	17 GEN 23 GEN	C. S.	///	///	///	///	///	///				
	E.I.	TARVISIO (1)	14	C. S.	C. S.	C. S.	///	///	C. S.	11 MAR 17 MAR	///	///	///	///	///				
	E.I.	ROCCARASO (1)	20	C. S.	C. S.	C. S.	///	17 GEN 23 GEN	C. S.	///	///	C. S.	C. S.	C. S.	29 MAR 04 APR	///	///	///	///
	E.I.	BARDONECCHIA M.ALLOGGI (1)	25	C. S.	C. S.	C. S.	///	///	C. S.	04 FEB 10 FEB	13 FEB 19 FEB	C. S.	C. S.	C. S.	///	///	///	///	///
	E.I.	CESANA TORINESE M.ALLOGGI (1)	23	C. S.	C. S.	C. S.	///	///	C. S.	///	///	///	///	///					
	E.I.	COLLE ISARCO M.ALLOGGI (1)	54	C. S.	C. S.	C. S.	03 DIC 09 DIC	///	C. S.	///	///	///	///	///					
	E.I.	TARVISIO M.ALLOGGI (1)	22	C. S.	C. S.	C. S.	///	///	C. S.	///	///	///	///	///					
	A.M.	DOBBIACO (2)	13	22 DIC 29 DIC	29 DIC 05 GEN	05 GEN 12 GEN	12 GEN 19 GEN	19 GEN 26 GEN	26 GEN 02 FEB	02 FEB 09 FEB	09 FEB 16 FEB	16 FEB 23 FEB	23 FEB 01 MAR	01 MAR 08 MAR	08 MAR 15 MAR	15 MAR 22 MAR	22 MAR 29 MAR	///	///
	A.M.	MONTESCURO SPEZZANO (3)	15	08 GEN 14 GEN	17 GEN 23 GEN	26 GEN 01 FEB	04 FEB 10 FEB	13 FEB 19 FEB	22 FEB 28 FEB	03 MAR 09 MAR	12 MAR 18 MAR	21 DIC 27 DIC	30 DIC 05 GEN	///	///	///	///	///	///
	A.M.	TERMINILLO (4)	19	22 DIC. 26 DIC.	28 DIC 02 GEN	04 GEN 08 GEN	10 GEN 16 GEN	18 GEN 24 GEN	26 GEN 01 FEB	03 FEB 09 FEB	11 FEB 17 FEB	19 FEB 25 FEB	27 FEB 05 MAR	07 MAR 13 MAR	15 MAR 21 MAR	23 MAR 29 MAR	31 MAR 06 APR	07 APR 13 APR	16 APR 22 APR
MARINO	E.I.	SANREMO (1)	30	21 DIC 27 DIC	30 DIC 06 GEN	20 MAR 26 MAR	10 GEN 23 GEN	27 GEN 09 FEB	13 FEB 25 FEB	28 FEB 15 MAR	31 MAR 13 APR	17 APR 04 MAG	09 MAG 25 MAG	///	///	///	///	///	
LAGO	E.I.	RIVA DEL GARDA M.ALLOGGI (1)	17	///	C.S.	C.S.	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	

- (1) L'OSPITE PUO' FRUIRE DELLA BASE LOGISTICA DALLE ORE 16,00 DEL GIORNO PRECEDENTE L'INIZIO DEL TURNO FINO ALLE ORE 10,00 DEL GIORNO SUCCESSIVO AL TERMINE DEL TURNO;
 (2) PRESSO LA BASE DI DOBBIACO DOPO LE ORE 18,30 NON SONO CONSENTITI JEANS, TUTA SPORTIVA E SCARPE DA GINNASTICA;
 (3) L'OSPITE DEVE PRESENTARSI IL GIORNO PRECEDENTE L'INIZIO DEL TURNO DALLE ORE 15,00 ALLE ORE 18,00 E LASCIARE LA STANZA ENTRO LE ORE 10,00 DEL GIORNO SUCCESSIVO DEL FINE TURNO;
 (4) L'OSPITE DEVE PRESENTARSI IL GIORNO DELL'INIZIO DEL TURNO ENTRO LE ORE 13,00 E LASCIARE LA STANZA ENTRO LE ORE 10,00 DEL GIORNO SUCCESSIVO DI FINE TURNO;
N.B. I TURNI POTREBBERO SUBIRE MINIME VARIAZIONI RISPETTO ALLA DATA DI INIZIO CHE VERRANNO, COMUNQUE, PRECISATE NELLA LETTERA DI EVENTUALE AMMISSIONE.

PERSOCIV
 MODELLO SOGGIORNI
 E03 (per il personale civile)

RISERVATO A PERSOCIV			
POSIZIONE	ESITO	PUNT	POSIZ. GIAD.

1. A CURA DEL RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a _____ () il _____
 residente a _____ () in Via/Piazza _____
 n° _____ CAP _____
 eventuali recapiti privati: telefono: _____ cellulare: _____
 fax: _____ e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione ai distaccamenti militari per la stagione _____ dell'anno _____

Estiva	Autunnale	Invernale
<i>barrare la casella con il segno X</i>		

luogo e data _____ Firma _____

2. A CURA DELL'ENTE IN CUI IL RICHIEDENTE PRESTA SERVIZIO

(da compilare solo per il personale in servizio)

(Timbro lineare dell'Ente)

Prot. n° _____ data _____

Denominazione estesa _____

Denominazione telegrafica _____ Via/Piazza _____

n° _____ CAP _____ Città _____ ()

tel. _____ fax _____ e-mail _____

AL MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE
 4° Reparto - 11^ Divisione - Servizio Provvidenze del Personale
 Viale dell'Università, 4 - 00185 - ROMA

Oggetto: domanda di ammissione ai distaccamenti militari

Si trasmette la domanda presentata in data _____ dall'interessato sopra indicato per l'ammissione a soggiorni militari. Si dichiara che il richiedente è libero da impegni di lavoro per il periodo richiesto.

(timbro e firma del Capo Ufficio)

PARTE RISERVATA A PERSOCIV

l'addetto all'istruttoria

l'addetto all'inserimento

Modello sugg. E03 inverno 2007_2008

3. LOCALITA' DI SOGGIORNO (priorità richieste)

Il sottoscritt _____ chiede di essere ammess.... ad uno dei soggiorni di seguito indicati in ordine di priorità:

PRIORITA'	CODICE LOCALITA'	TURNO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

4. SISTEMAZIONE NEL SOGGIORNO (si può chiedere fino ad un massimo di tre stanze)

1^ scelta

Numero ____ (scrivere 1, 2 o 3) stanza/e con complessivi numero ____ letti così distribuiti:

1^ stanza con n° letti _____

2^ stanza con n° letti _____

3^ stanza con n° letti _____

2^ scelta

Numero ____ (scrivere 1, 2 o 3) stanza/e con complessivi numero ____ letti così distribuiti:

1^ stanza con n° letti _____

2^ stanza con n° letti _____

3^ stanza con n° letti _____

5. PERSONE PER LE QUALI SI CHIEDE L'AMMISSIONE AL SOGGIORNO

	COGNOME E NOME	Anno di nascita	Dipendente Difesa (barrare la casella con X)	Relazione di parentela con il richiedente: Coniuge, Figlio/a, Vedovo/a, Genitore
1	RICHIEDENTE			////////////////////
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

PERSOCIV - MODELLO SOGGIORNI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____ ()
 il _____ residente a _____ () in Via _____
 n° _____ C.A.P. _____, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite
 dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

1 che il/la sottoscritto/a si trova in una delle seguenti condizioni (barrare con X la casella che interessa)

a) dipendente civile **in servizio** del Ministero della Difesa;

b) ex dipendente civile **in quiescenza** del Ministero della Difesa;

c) vedovo/a di dipendente o di ex dipendente civile del Ministero della Difesa di seguito indicato:

Nome _____ Cognome _____ Data di nascita _____

2 che all'Anagrafe del Comune di _____ (.....) risulta registrato il proprio stato di famiglia di seguito indicato e che i redditi complessivi di ciascun componente relativi all'anno precedente a quello della presente dichiarazione (anno), sono quelli a fianco di ciascuno di essi indicati, come risulta dai modelli 730 o UNICO presentati alla Agenzia delle Entrate di _____, ovvero, se non presentati, dal modello C.U.D..

Cognome e Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Codice fiscale	Reddito Complessivo
1		Dichiarante		,00
2				,00
3				,00
4				,00
5				,00
6				,00
7				,00
totale redditi nucleo familiare				,00

3 che la tipologia dell'abitazione principale è la seguente: (compilare solo la casella di interesse)

Tipologia	PROPRIETA' DELL'ABITAZIONE PRINCIPALE (barrare con X in caso affermativo)	MUTUO PER L'ABITAZIONE PRINCIPALE	AFFITTO PER L'ABITAZIONE PRINCIPALE	ALTRO (barrare con X in caso affermativo)
Importo annuo €.		,00	,00	

Luogo e data della dichiarazione _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso da non autenticare)

Documento di riconoscimento che allega in fotocopia: Tipo _____ n° _____

rilasciato da _____ il _____ validità fino a _____

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente dal Ministero della Difesa per finalità istituzionali Ai sensi dell'art. 13 della legge 675/96. l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

DISTACCAMENTI MONTANI E MARINI												
CODICE E CAPACITA' RICETTIVE DI MASSIMA												
TIPO	F.A.	CODICE	LOCALITA'	CAMERE CON SERVIZI ANNESSI						MINIALLOGGIO		
				1 Letto	2 Letti	3 Letti	4 Letti	5 Letti	2 Letti	3 Letti	4 Letti	
	E.I.	10	BARDONECCHIA			10	7					
	E.I.	12	COLLE ISARCO		8	2	15					
	E.I.	16	EDOLO		4		5	1				
M	E.I.	18	PIANE DI MOCOGNO		1		1					
O	E.I.	20	ROCCARASO			6		2				
N	E.I.	14	TARVISIO		2	2						
T	E.I.	25	BARDONECCHIA (Minialloggio)									1
A	E.I.	23	CESANA TORINESE (Minialloggio)									1
N	E.I.	54	COLLE ISARCO (Minialloggio)									4
O	E.I.	22	TARVISIO (Minialloggio)									3
	A.M.	13	DOBBIACO				*					
	A.M.	15	MONTESCURO SPEZZANO				2					
	A.M.	19	TERMINILLO		1	1	2					
MARENO	E.I.	30	SANREMO		11	2	5					
LAGO	E.I.	17	RIVA DEL GARDA (Minialloggio)									5

(*) N° 6 STANZE AL 1° TURNO; N° 2 STANZE PER I RIMANENTI TURNI.