



PARTENZA

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° Reparto 11ª Divisione - Servizio Provvidenze del Personale

Viale dell'Università, n. 4 - 00185 ROMA

000000

URGENTISSIMO

Roma,

Prot.

A: ELENCO DEGLI INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: Soggiorni montani e marini per il personale civile della Difesa presso le basi logistiche delle FF.AA. **Inverno 2006/2007.**

Seguito Circolare n. 20697 in data 24.11.1995 ex Difeassist

1. Si trasmette in allegato il calendario dei soggiorni nazionali relativo alla stagione invernale 2006/2007 con preghiera di divulgarlo fra il personale civile degli Enti dipendenti.
2. Gli Enti presso i quali gli interessati prestano servizio sono tenuti ad effettuare quanto segue:
 - trasmettere direttamente a questa Direzione Generale le domande di soggiorno **mano ricevute**;
 - fare allegare alla domanda di ammissione **esclusivamente** copia di un documento di riconoscimento del richiedente;
 - verificare la completezza e la correttezza formale delle domande con particolare attenzione affinché siano inseriti i redditi indicandone l'importo imponibile IRPEF.
3. Il personale in quiescenza dovrà inoltrare la domanda di ammissione direttamente a questa Direzione Generale;
4. Le domande dovranno pervenire **entro il 29.09.2006** a mezzo posta – preferibilmente **prioritaria** – al seguente indirizzo:
 - Direzione Generale per il Personale Civile, 4° Reparto – 11ª Divisione, Servizio Provvidenze del Personale, Viale dell'Università, 4 – 00185 ROMA;
5. Si allega inoltre il modello di domanda E/03. Il modello è altresì disponibile al pari della presente circolare e del calendario dei turni di soggiorno sul sito Internet: www.difesa.it (area persociv, circolari).
6. Si precisa che in relazione alle dichiarazioni sostitutive pervenute, l'Ufficio, a norma degli artt. 43 e 71 del DPR 28.12.2000, n. 445: "testo unico in materia di documentazione amministrativa", effettuerà i previsti controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni stesse.
7. Per notizie relative all'esito della domanda di ammissione gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) tel. n. 06.4986.2488-98 a partire dal 13/11/2006 nei seguenti orari lun.- ven. dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

il direttore della divisione
(dirig. dr. Giuseppe Mondillo)

TURNI SOGGIORNI NAZIONALI - STAGIONE INVERNALE 2006/2007

T I P O	F.A.	LOCALITA'	CODICE	T U R N O															
				1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°
M O N T A N I	EI	BARDONECCHIA (1)	10	21 DIC 27 DIC	30 DIC 06 GEN	05 APR 11 APR	#	#	30 GEN 05 FEB	08 FEB 14 FEB	17 FEB 23 FEB	26 FEB 04 MAR	07 MAR 13 MAR	16 MAR 22 MAR	25 MAR 31 MAR	#	#	#	
	EI	COLLE ISARCO (1)	12	C S	C S	C S	03 DIC 09 DIC	#	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	EI	TARVISIO (1)	14	C S	C S	C S	#	#	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	EI	EDOLO (1)	16	C S	C S	C S	#	#	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	EI	PIANE DI MOCOGNO (1)	18	C S	C S	#	#	#	21 GEN 27 GEN	C S	C S	C S	C S	#	#	#	#	#	
	EI	ROCCARASO (1)	20	C S	C S	05 APR 11 APR	#	#	C S	C S	#	#	26 FEB 04 MAR	07 MAR 13 MAR	16 MAR 22 MAR	25 MAR 31 MAR	#	#	
	EI	VALTOURNANCHE (uso forestiera) (1)	24	C S	C S	C S	#	#	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	EI	CAMIGLIATELLO SILANO (GIÀ FAGO DEL SOLDATO) (1)	26	#	C S	#	#	#	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	#	#	#	
	EI	COLLE ISARCO M.ALLOGGI (1)	54	21 DIC 27 DIC	C S	05 APR 11 APR	03 DIC 09 DIC	#	#	C S	C S	C S	C S	07 MAR 13 MAR	16 MAR 22 MAR	25 MAR 31 MAR	#	#	
	EI	BARDONECCHIA M.ALLOGGI (1)	25	21 DIC 27 DIC	C S	05 APR 11 APR	#	#	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	EI	TARVISIO M.ALLOGGI (1)	22	C S	C S	C S	#	#	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	A M	DOBBIACO (2) (3)	13	20 DIC 28 DIC	29 DIC 06 GEN	07 GEN 15 GEN	16 GEN 24 GEN	25 GEN 02 FEB	03 FEB 11 FEB	12 FEB 20 FEB	21 FEB 01 MAR	02 MAR 10 MAR	11 MAR 19 MAR	20 MAR 28 MAR	#	#	#	#	
	A M	TONEZZA DEL CIMONE	21	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	C S	#	#	
	A M	MONTESCURO SPEZZANO (4)	15	08 GEN 14 GEN	17 GEN 23 GEN	26 GEN 01 FEB	04 FEB 10 FEB	13 FEB 19 FEB	22 FEB 28 FEB	03 MAR 09 MAR	12 MAR 18 MAR	21 DIC 27 DIC	30 DIC 05 GEN	#	#	#	#	#	
	A M	TERMINILLO (5)	19	22 DIC 26 DIC	28 DIC 02 GEN	04 GEN 08 GEN	10 GEN 16 GEN	18 GEN 24 GEN	26 GEN 01 FEB	03 FEB 09 FEB	11 FEB 17 FEB	19 FEB 25 FEB	27 FEB 05 MAR	07 MAR 13 MAR	15 MAR 21 MAR	23 MAR 29 MAR	31 MAR 06 APR	07 APR 13 APR	16 APR 22 APR
	M M	CAMIGLIATELLO SILANO	11	18 DIC 28 DIC	30 DIC 09 GEN	11 GEN 21 GEN	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#
	E I	SANREMO (1)	30	21 DIC 27 DIC	30 DIC 06 GEN	05 APR 11 APR	10 GEN 23 GEN	27 GEN 09 FEB	13 FEB 26 FEB	02 MAR 15 MAR	19 MAR 01 APR	20 APR 05 MAG	29 APR 05 MAG	#	#	#	#	#	
E I	VALLECROSA M.ALLOGGI (1)	27	#	C S	C S	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	
E I	RIVA DEL GARDA M.ALLOGGI (1)	17	#	C S	C S	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	

(1) L'OSPITE PUO' FRUIRE DELLA BASE LOGISTICA DALLE ORE 16,00 DEL GIORNO PRECEDENTE L'INIZIO DEL TURNO FINO ALLE ORE 10,00 DEL GIORNO SUCCESSIVO AL TERMINE DEL TURNO.
 (2) PRESSO LA BASE DI DOBBIACO NON SONO AMMESSI NUCLEI FAMILIARI CHE INCLUDANO MINORI DI ANNI 3 ECCEZIONE PER IL 10° ED 11° TURNO CHE SONO AMMESSI.
 (3) PRESSO LA BASE DI DOBBIACO DOPO LE ORE 18,30 NON SONO CONSENTITI JEANS, TUTA SPORTIVA E SCARPE DA GINNASTICA.
 (4) L'OSPITE DEVE PRESENTARSI IL GIORNO PRECEDENTE L'INIZIO DEL TURNO DALLE ORE 15,00 ALLE ORE 18,00 E LASCIARE LA STANZA ENTRO LE ORE 09,00 DEL GIORNO SUCCESSIVO DEL FINE TURNO.
 (5) L'OSPITE DEVE PRESENTARSI IL GIORNO DELL'INIZIO DEL TURNO DALLE ORE 09,00 E LASCIARE LA STANZA ENTRO LE ORE 09,00 DEL GIORNO SUCCESSIVO DEL FINE TURNO.
 N.B. I TURNI POTREBBERO SUBIRE MINIME VARIAZIONI RISPETTO ALLA DATA DI INIZIO CHE VERRANNO, COMUNQUE, PRECISATE NELLA LETTERA D'EVENTUALE AMMISSIONE.

RISERVATO A PERSOCIV			
POSIZIONE	ESITO	PUNT	POSIZ GRAD

1. A CURA DEL RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto _____
nato/a _____ () il _____
residente a _____ () in Via/Piazza _____
n° _____ CAP _____
eventuali recapiti privati: telefono: _____ cellulare: _____
fax: _____ e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione ai distaccamenti militari per la stagione

Estiva	Autunnale	Invernale
barrare la casella con il segno X		

 dell'anno _____

luogo e data _____ Firma _____

2. A CURA DELL'ENTE IN CUI IL RICHIEDENTE PRESTA SERVIZIO

(da compilare solo per il personale in servizio)

(Timbro lineare dell'Ente)

Prot. n° _____ data _____

Denominazione estesa _____

Denominazione telegrafica _____ Via/Piazza _____

n° _____ CAP _____ Città _____ ()

tel. _____ fax _____ e-mail _____

AL MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° Reparto - 11^a Divisione - Servizio Provvidenze del Personale

Viale dell'Università, 4 - 00185 - ROMA

Oggetto: domanda di ammissione ai distaccamenti militari

Si trasmette la domanda presentata in data _____ dall'interessato sopra indicato per l'ammissione a soggiorni militari. Si dichiara che il richiedente è libero da impegni di lavoro per il periodo richiesto.

(timbro e firma del Capo Ufficio)

PARTE RISERVATA A PERSOCIV

l'addetto all'istruttoria

l'addetto all'inserimento

3. LOCALITA' DI SOGGIORNO (priorità richieste)

Il sottoscritt _____ chiede di essere ammess..... ad uno dei soggiorni di seguito indicati in ordine di priorità:

PRIORITA'	CODICE LOCALITA'	TURNO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

4. SISTEMAZIONE NEL SOGGIORNO (si può chiedere fino ad un massimo di tre stanze)

1^ scelta

Numero ____ (scrivere 1, 2 o 3) stanza/e con complessivi numero _____ letti così distribuiti:

1^ stanza con n° letti _____

2^ stanza con n° letti _____

3^ stanza con n° letti _____

2^ scelta

Numero ____ (scrivere 1, 2 o 3) stanza/e con complessivi numero _____ letti così distribuiti:

1^ stanza con n° letti _____

2^ stanza con n° letti _____

3^ stanza con n° letti _____

5. PERSONE PER LE QUALI SI CHIEDE L'AMMISSIONE AL SOGGIORNO

	COGNOME E NOME	Anno di nascita	Dipendente Difesa (barrare la casella con X)	Relazione di parentela con il richiedente: Coniuge, Figlio/a, Vedovo/a, Genitore
1	RICHIEDENTE			////////////////////
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____ ()
 il _____ residente a _____ () in Via _____
 n° _____ C.A.P. _____, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite
 dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

1 che il/la sottoscritto/a si trova in una delle seguenti condizioni (barrare con X la casella che interessa)

- a) dipendente civile **in servizio** del Ministero della Difesa;
- b) ex dipendente civile **in quiescenza** del Ministero della Difesa;
- c) vedovo/a di dipendente o di ex dipendente civile del Ministero della Difesa di seguito indicato:
 Nome _____ Cognome _____ Data di nascita _____

2 che all'Anagrafe del Comune di _____ (.....) risulta registrato il proprio stato di famiglia di seguito indicato e che i redditi imponibili I.R.Pe.F. di ciascun componente relativi all'anno precedente a quello della presente dichiarazione (anno), sono quelli a fianco di ciascuno di essi indicati, come risulta dai modelli 730 o UNICO presentati alla Agenzia delle Entrate di _____, ovvero, se non presentati, dal modello C.U.D..

Cognome e Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Codice fiscale	Redditi imponibile IRPEF
1		Dichiarante		,00
2				,00
3				,00
4				,00
5				,00
6				,00
7				,00
totale redditi nucleo familiare				,00

3 che la tipologia dell'abitazione principale è la seguente: (compilare solo la casella di interesse)

Tipologia	PROPRIETA' DELL'ABITAZIONE PRINCIPALE (barrare con X in caso affermativo)	MUTUO PER L'ABITAZIONE PRINCIPALE	AFFITTO PER L'ABITAZIONE PRINCIPALE	ALTRO (barrare con X in caso affermativo)
Importo annuo €.			,00	,00

Luogo e data della dichiarazione _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso da non autenticare)

Documento di riconoscimento che **allega in fotocopia**: Tipo _____ n° _____
 rilasciato da _____ il _____ validità fino a _____

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente dal Ministero della Difesa per finalità istituzionali. Ai sensi dell'art. 13 della legge 675/96, l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.